

DECLARACIÓN MEDIOAMBIENTAL

2021

DA EMPRESA ARUMIA, S.L.



A Declaración Medioambiental é o documento de compromiso da empresa para unha adecuada xestión das actividades e da súa repercusión no Medio Ambiente. Foi elaborada segundo o Regulamento nº 1221/2009, do Parlamento Europeo e o Consello a 25 de novembro de 2009, que entrou en vigor o 11 de xaneiro de 2010 relativo á participación voluntaria das organizacións nun sistema comunitario de xestión e auditorías medio ambientais, coñecido como EMAS III Nº Rexistro: ES-GA-000264, Regulamento 2017/1505 e Regulamento UE 2026/2018.

Esta declaración recolle os principios de acción a seguir en materia *medioambiental*, proporciona un marco de actuación que recolle obxectivos e metas, facilita e fomenta a participación do persoal da empresa, e é apropiada á natureza, á magnitude e ó impacto ambiental da actividade desenvolta.

A implantación dun sistema integrado de xestión ambiental reforza o compromiso coa Calidade e a Política Ambiental e, en concreto, co compromiso estrito do cumprimento coa lexislación vixente, coa prevención da contaminación e coa mellora continua.

Período: (01/01/21) - (31/12/21)

ÍNDICE

| | |
|---|----|
| 1. POLÍTICA DE CALIDADE E AMBIENTAL | 3 |
| 2. PRESENTACIÓN | 6 |
| 2.1. Descrición da Empresa | 6 |
| 2.2. Servizos e Actividades da Empresa | 7 |
| 2.3. Relación con outras organizacións | 7 |
| 2.4. Organización e Responsabilidades | 8 |
| 3. DESCRIPCIÓN DO S.X.M.A. DA COMPAÑÍA | 10 |
| 4. ASPECTOS AMBIENTAIS | 14 |
| 4.1. Directos e Indirectos | 14 |
| 4.2. Identificación dos Aspectos Ambientais | 15 |
| 4.3. Relación dos Aspectos cos Impactos Ambientais | 16 |
| 5. INDICADORES DE CONDUCTA DA ORGANIZACIÓN | 15 |
| 5.1. Eficacia Enerxética | 15 |
| 5.1.1. Consumo de Electricidade | 15 |
| 5.1.2. Consumo de Carburante | 19 |
| 5.1.3. Consumo Total Enerxía | 19 |
| 5.2. Consumo de materias | 20 |
| 5.2.1. Consumo de biocidas | 20 |
| 5.2.2. Consumo de CO ₂ | 22 |
| 5.3. Outros Consumos | 23 |
| 5.3.1. Consumo de auga | 23 |
| 5.3.2. Consumo de papel | 24 |
| 5.4. Xeración de Residuos | 26 |
| 5.4.1. Residuos Perigosos | 26 |
| 5.4.2. Residuos Urbanos | 30 |
| 5.5. Bio-diversidade | 34 |
| 5.6. O Ruído | 35 |
| 5.7. Inmisión de biocidas | 36 |
| 5.8. Emisións | 37 |
| 5.8.1. Emisións consumo electricidade | 37 |
| 5.8.2. Emisións consumo carburante | 38 |
| 5.8.3. Emisións CO ₂ do consumo de CO ₂ | 41 |
| 5.8.4. Emisións de SO ₂ , NO _x y PM | 42 |
| 5.9. O consumo de enerxía renovable | 43 |
| 6. OUTROS FACTORES DE CONDUCTA AMBIENTAL | 44 |
| 6.1. Inversións de mellora ambiental | 44 |
| 6.2. Información e Comunicación | 44 |
| 6.2.1 Persoa de contacto responsable | 44 |
| 6.2.2 Relación interna e Externa | 45 |
| 6.2.3 Formación | 46 |
| 7. CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS LEGAIS | 48 |
| 8. PROGRAMA DE OBXECTIVOS E METAS AMBIENTAIS | 49 |

1. POLÍTICA DE CALIDADE E AMBIENTAL

A calidade dos servizos ofrecidos e a aplicación de prácticas de xestión ambiental durante a execución dos procesos e do servizo final, son dous elementos que se consideran decisivos na planificación e xestión de ARUMIA. Dita xestión implica unha planificación, a asignación dos recursos necesarios, o establecemento de obxectivos e a avaliación da eficacia do sistema e debe abarcar a todos os ámbitos da organización de ARUMIA.

Por esta razón, a Dirección establece por escrito a súa Política de Calidade e Ambiental para as súas actividades enmarcadas na Sanidade Ambiental Control Integrado de Pragás.

- Deben determinarse, analizarse e satisfacerse as necesidades dos clientes. Mellorar continuamente o grado de satisfacción proporcionado ó cliente servizos conformes as súas necesidades e realizados de acordo ás boas prácticas de xestión ambiental, que aseguren o control e a prevención dos impactos á saúde e ambientais significativos, da nosa organización.
- Deben cumprirse os requisitos de calidade e ambientais e legais dos nosos clientes así como, os requisitos ambientais que a nosa empresa voluntariamente subscriba.
- A satisfacción dos nosos clientes debe ser conseguida mediante procesos claramente definidos e controlados, como medio para a identificación e xestión das oportunidades de mellora.
- Comprometémonos a optimizar os consumos de auga, enerxía incrementando a eficacia do seu uso, e a favorecer o uso de materiais e produtos que aseguren una maior protección ambiental.
- Comprometémonos a planificar as nosas actividades de tal xeito que preveñan a contaminación garantindo a mellora continua do noso comportamento ambiental así como ter un control sobre o impacto ambiental das actividades de Arumia.

- Comprometémonos a minimizar o impacto ambiental das nosas actividades, produtos aplicados e servizos facendo especial fincapé na xestión dos residuos, dándolles o destino final que cause un menor impacto sobre o medio ambiente.
- Comprometémonos a fomentar a colaboración de todo o persoal e dos nosos provedores na mellor xestión de calidade e medioambiental favorecendo as actividades de comunicación, difusión de prácticas de calidade e xestión medioambiental e formación.
- Comprometémonos a mellorar continuamente a eficacia do sistema.

Para cumprir as condicións mencionadas

- Dotarse á Empresa dos procesos para realizar todas as operacións relacionadas coa Calidade e a Xestión Ambiental, así como de ferramentas para o seu seguimento, medición e análise.
- Poténciase ó máximo a prevención, para evitar a aparición de fallos, así como accións correctivas.
- Analízanse as causas, cando se producen fallos, e evitar a súa repetición.
- Disporase de indicadores sistematizados, áxiles e seguros, que permitan o apoio, seguimento e mellora continua dos procesos.

Converter as condicións expostas na Política de Calidade e Ambiental nos seguintes obxectivos permanentes:

- Os procedementos deben cumprirse e mellorarse sempre que sexa posible, para que a empresa teña un "modo de facer" propio e eficaz, en materia de Calidade e Ambiental.
- Os incumprimentos dos requisitos indicados nas normas UNE-EN ISO 9001:2015 e UNE-EN ISO 14001:2015, EMAS III e a súa peor consecuencia, as reclamacións dos clientes, a xeración de impactos na saúde e ambientais e as posibles repercusións legais producen importantes incrementos nos custes da non- calidade: polo que hai que procurar eliminar as súas causas.

Estes tres obxectivos permanentes, como resume da Política de Calidade e Ambiental, son coñecidos e entendidos por todas as persoas da empresa, para elo:

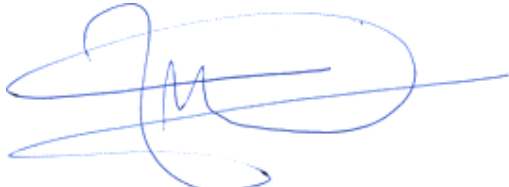
A dirección, a través de todo o sistema de organización da empresa, ten o deber de facer comprender a implantación da Política de Calidade e Medio Ambiente.

- Os auditores de Calidade e Medio Ambiente teñen a misión de comprobar que dichos obxectivos, que sintetizan a Política de Calidade y Medio Ambiente, son coñecidos, comprendidos e aplicados por todo o persoal da empresa.

Es imprescindible o compromiso de todas as persoas de ARUMIA, S.L. para:

- Antepoñer, a calidade do servizo e a realización de actividades de acordo as boas prácticas de xestión de calidade e ambientais, a outras condicións. Conseguir o hábito de facer as cousas "ben á primeira" e responsabilizarse, cada un da calidade do seu traballo.

A Dirección solicita a colaboración e o compromiso de todos os empregados/as da organización, para que fagamos nosa esta Política de Calidade e Medio Ambiente.

| | |
|---|----------|
| APROBADO POR: DIRECCIÓN | |
| DATA: | 20/12/18 |
| SINATURA:  | |

2. PRESENTACIÓN

Arumia - Sanidade Ambiental Control Integrado de Pragas- é unha empresa que desde a súa fundación en 1.998, incluíu no seu propio nome o concepto "*integrado*". Este implica entender os tratamentos desde a *xestión integrada da praga*, unha actividade que avalía todo o entorno da área a tratar, que analiza os factores ambientais, que busca prevencións pasivas, garantindo como fundamental ó respecto ó Medio Ambiente.

Aínda así, as actividades de Arumia poden ter repercusións sobre o Medio Ambiente, e como empresa comprometida coa súa protección, quere chegar a desenvolverlas cós mínimos efectos ambientais, dentro dun marco de mellora continua e de transparencia informativa. Emprégase un Sistema de Xestión Ambiental polo recoñecemento público como o instrumento máis idóneo que se lle recoñece para chegar a estes obxectivos.

2.1. Descrición da Empresa.

A sede de Arumia está situada no Polígono Industrial de Agrela, na R/Camiño de Agrela ó Martinete, Nave nº 3 -A Coruña 15008.

A sede é unha nave industrial de estrutura *porticada* de formigón con cerramento de bloque. É de forma rectangular, dispón dunha pequena entreplanta e segundo piso de acceso independente con licenza de actividade nº 93/07. A superficie construída é dun 306,65 m² e está nun polígono industrial tendo un menor impacto ambiental con outros 100 m² de área verde.

No almacén están as ferramentas, a maquinaria e os produtos para a prestación dos servizos.

2.2. Servizos e Actividades da Empresa.

Arumia S.L., con Nº de Rexistro de Establecementos e Servizos Biocidas co número de rexistro **0022-GAL-SCO** na Consellería de Sanidade e no Rexistro de Establecementos e Servizos Plaguicidas na Consellería de Medio Rural co número **C-0095-S**, presta os seguintes servizos:

- Desratización- Desinfección- Desinsectación na Industria Alimentaria.
- Elaboración de APPCC.
- Desratización- Desinfección- Desinsectación Ambiental.
- Tratamentos de Prevención e Control da *Legionella*.
- Control de Aves.
- Tratamentos da Madeira.
- Neutralización de Olores.
- Hixienización de Condutos.
- Tratamentos Fitosanitarios.
- Venta de produtos.

2.3. Relación con outras organizacións.

Á empresa é membro de **ANECPLA** (Asociación Nacional de Empresas de Control de Plagas) rede de información, de formación e divulgación do sector e asesoramento. Tamén é socia de **ANEPROMA**

A empresa tamén pertence á **Asociación de Empresarios de Agrela**, asociación das empresas situadas no Polígono Industrial de Agrela, esta ofrece formación, inclúe temas ambientais, concerta convenios có Concello para a xestión dos residuos no Polígono, informa sobre lexislación e está aberta a propostas emanadas desde as empresas asociadas e ten función divulgativa a través da súa revista.

Foro Henrique Peinador, foro que xorde co obxectivo de incentivar o diálogo entre a economía e a galegidade.

Socia do **Museo do Pobo Galego**.

2.4. Organización e Responsabilidades.

DIRECCIÓN

A Dirección - Máxima Autoridade do Sistema Xestión Integrado de Calidade e Ambiental e de E.M.A.S. Responsable de revisar, aprobar e asinar a Política e a Declaración Ambiental.

RESPONSABLE AMBIENTAL

Persoa designada pola Dirección, actuará por delegación desta para:

Asegurar que os requisitos Ambientais estean ó día e de acordo ás normas, de informar do funcionamento do sistema á Dirección para revisar e para a mellora continua do Sistema e é Responsable de Control e Arquivo da documentación.

RESPONSABLE DE CALIDADE

Persoa designada pola Dirección, actuará por delegación desta para:

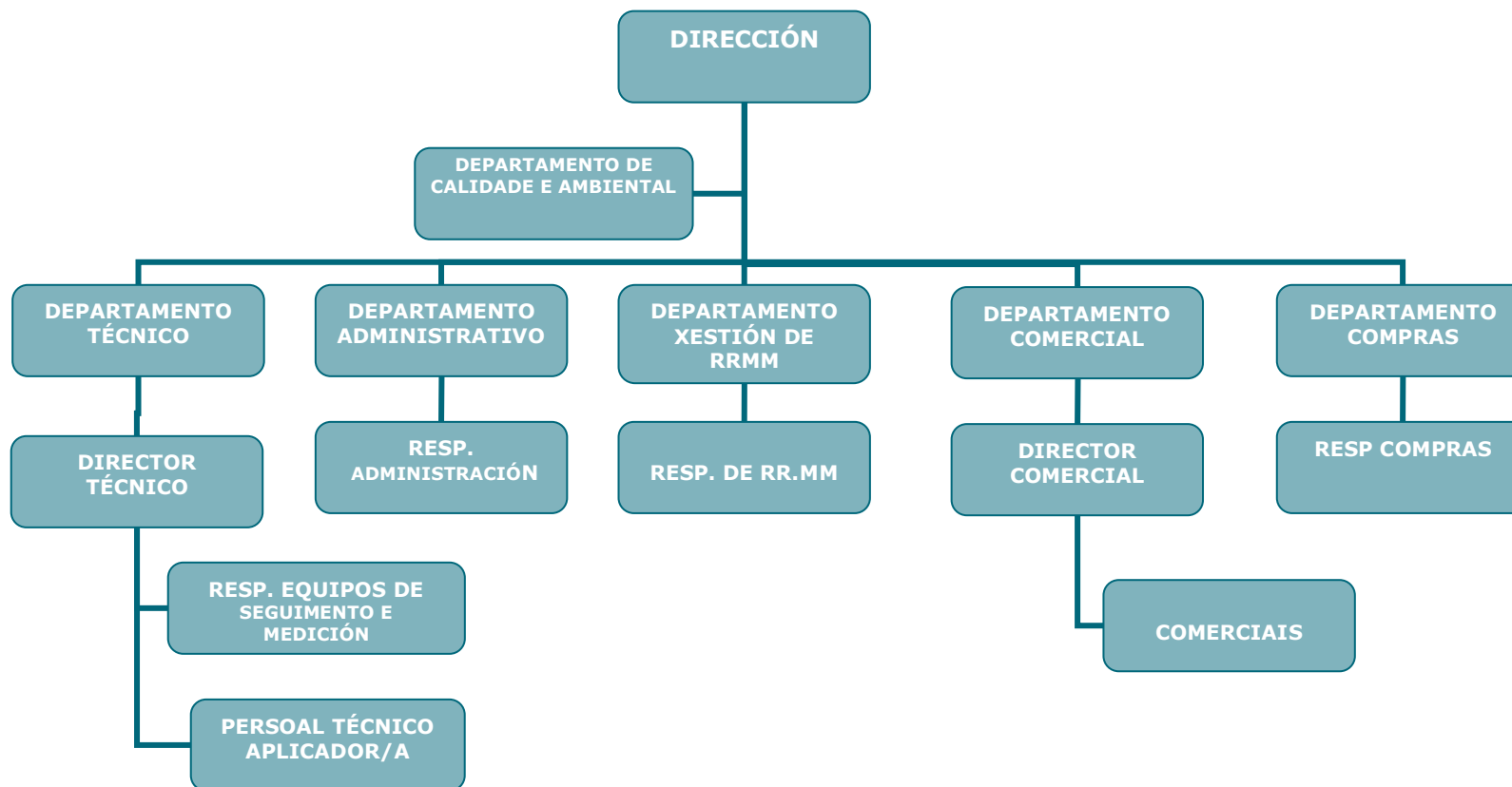
Asegurar que os requisitos de Calidade estean ó día e de acordo ás normas, de informar do funcionamento do sistema á Dirección para revisar e para a mellora continua do S.X.C. e é Responsable de Control e Arquivo da documentación.

O PERSOAL DE TODOS OS DEPARTAMENTOS DE ARUMIA, S.L.

Responsables de actuar dentro da empresa seguindo o establecido polo Sistema. As responsabilidades de todo o persoal da empresa, quedan definidas a través dos Procedementos e Instrucións de Traballo e dos rexistros.

(Ver Organigrama páx. seguinte)

ORGANIGRAMA ARUMIA



3. DESCRIPCIÓN DO S.X.A. DA COMPAÑÍA

O Sistema de Xestión Ambiental (S.X.A.) de Arumia é o compoñente ambiental do sistema xeral de xestión. Esta deseñado para cumprir cós requisitos do Regulamento (CEE) 1221/2009, y da Norma Internacional UNE-EN ISO 14.001 e EMAS III.

Obxectivos do S.X.A.:

- O obxectivo principal da implantación do S.X.A. é aplicar a Política Ambiental da empresa e a mellora continua do comportamento ambiental.

O Sistema de Xestión Ambiental esta formado por:

1. A documentación. (Manual de Xestión, Procedementos, I.T.'s (Instrucións técnicas), Rexistros, a Política e a Declaración Medioambiental).
2. A estrutura organizativa.
3. O persoal.




A implantación do S.X.A. en Arumia:

En primeiro lugar, procedeuse á realización dunha **Avaliación Inicial Ambiental das actividades** da empresa e da nosa sede en interacción có Medio Ambiente.

De acordo cós resultados obtidos, a Dirección determinou os **Obxectivos Xerais** e os **principios de acción** con respecto ó Medio Ambiente, aprobado na Política Medio Ambiental.

A continuación, determináronse uns **Obxectivos medio ambientais**, desenvoltos nunha serie de **metas concretas**. Estes obxectivos foron cuantificados. Ademais, determinouse a responsabilidade do seu cumprimento, as accións necesarias para elo e o calendario de actuación.

Realizouse a documentación do S.X.A e C. en base a:

-  Un Manual Integrado de Calidade e Medio Ambiental que estrutura o S.X.M.A. e serve como referencia permanente para o mantemento do sistema.
-  Uns Procedementos e Instrucións de Traballo, que establecen por escrito cales son as practicas ambientais que teñen que levar a cabo na empresa, e de quen é a responsabilidade de facelo.
-  Uns Rexistros que son documentos onde queda constancia das accións que están reguladas polos procedementos e as instrucións de traballo.

Cando o contido dos Procedementos, das Instrucións de Traballo, e o Programa Medio Ambiental, estiveron aprobados, planificouse un calendario de implantación para realizar posteriormente unha Auditoría interna do S.X.A., e esta periodicidade de revisión do sistema mantense anualmente para garantir:

O cumprimento da normativa ambiental, os requisitos do Regulamento E.M.A.S. e outros requisitos.

Que o S.X.A. é efectivo para chegar ós obxectivos e ás metas establecidas e implántase de maneira efectiva.

A continuación, elaborárase un Informe do resultado da Auditoría á Dirección da empresa, para informar á mesma, do desenvolvemento do sistema e poder tomar as decisións oportunas sobre a posible modificación da Política Medio Ambiental da empresa e sobre outras decisións relativas ó mesmo.

Paralelamente, realízase esta Declaración Ambiental para a súa validación por parte da Entidade certificadora acreditada. Para que sexa avaliada.

-O funcionamento o S.X.A. de Arumia.

O sistema de xestión ambiental de Arumia, permite identificar na empresa de maneira continua, aquelas actividades que teñen un efecto sobre o Medio Ambiente.

Con esta información, a Dirección da empresa:

Revisa cada ano a Política Ambiental para, en caso necesario, modificala, crear novos obxectivos e metas que permitan a mellora continua en relación có Medio Ambiente.

Outra vantaxe do S.X.A. Integrado ó Sistema de Calidade, é que introduce a xestión ambiental no conxunto dos mecanismos de xestión da empresa, elemento que consegue un efecto máis amplo e sólido sobre o bo comportamento ambiental.

Finalmente, o S.X.A. ten o propósito de que todo o persoal interiorice a repercusión do seu traballo sobre o medio ambiente, conseguindo con elo que se opere cunha actitude responsable cara o Medio Ambiente, evitando prácticas profesionais que teñan efectos ambientais negativos, e que melloren a súa actitude ambiental na mesma medida no seu ámbito privado.

4.- ASPECTOS AMBIENTAIS

4.1. Directos e Indirectos:

Primeiro identificáronse os Aspectos Ambientais, tanto os aspectos directos como os indirectos, para seren avaliados en todas e cada unha das actividades e en todas as actividades xuntas tanto en condicións normais, anormais coma de emerxencia.

Establecéronse as correspondentes escalas de valoración para obter resultados comparables ó longo do tempo. Destes criterios de valoración, determínanse os **aspectos ambientais significativos** que resultaron ser a Xeración de Residuos Perigosos no total das prestacións de servizos en situación normal.

Os **Obxectivos Ambientais** céntranse en actuar sobre os Aspectos Ambientais Significativos e no control operacional para todos os Aspectos Identificados.

4.2. Identificación dos Aspectos Ambientais

-Xeración de Residuos:

RESIDUOS DE PRAGUICIDAS

-Residuos de Agricultura (02)

1. Agroquímicos (020108) **A.Q Aspecto Directo**
2. Absorbentes (150202) **A.B Aspecto Directo**

-Residuos de Envases (15)

3. Envases Baleiros (150110) **E.B Aspecto Directo**

-RESIDUOS: (20)

4. Papel e Cartón (200101) **P/C Aspecto Directo**
5. Plástico (200139) **PL- Aspecto Directo**
6. Tubos fluorescentes (200121) **FI Aspecto Directo**
7. Aceite (200126) **Ac Aspecto Directo**
8. Equipos eléctricos e electrónicos desbotados(200135) **E.E.E. Aspecto Directo**

-RESIDUOS NON ESPECIFICADOS NOUTROS CAPÍTULO: (16)

9. Vehículos ó final da vida útil (160104) **V.F.V. Aspecto Indirecto**
10. Pneumáticos fóra de vida útil (160103) **Pn.F.V Aspecto Indirecto**
11. Filtros de aceite (160107) **F.A. Aspecto Indirecto**
12. Líquidos de freos (160113) **L.F Aspecto Indirecto**
13. Pilas (160603) **P. Aspecto Directo**
14. Baterías de móbiles. **B. Aspecto Directo**
15. Maquinaria o final da vida útil. (160214) **M.F.V.U. Aspecto Directo**
16. Cartuchos tinta de impresión (080312) **C.T. Aspecto Directo**

-Xeración de Augas Residuais 17. A.R Aspecto Directo

-Residuos orgánicos 18. R.O. Aspecto Directo

-Emisión:

-Emisións á Atmosfera:

19. Emisión de carburante **E.C. Aspecto Directo**
20. Ruído (xerado polas máquinas) **R. Aspecto Directo**

-Consumos:

21. Auga **A. Aspecto Directo**
22. Carburante **C. Aspecto Directo**
23. Electricidade **E. Aspecto Directo**

-Outros Aspectos:

24. Placas Petri e Rodac **PPR Aspecto Indirecto**
25. Analíticas Auga **AA Aspecto Indirecto**
26. Baleirado de auga Trat Control Legionella **B.A Aspecto Indirecto**

Responsable: Resp. Ambiental
Data: 19/04/13
Revisado: 05/04/16



4.3 Relación dos Aspectos cos Impactos Ambientais

| ACTIVIDADES E ASPECTOS AMBIENTAIS XERADOS | FASE DO CICLO DA ACTIVIDADE | CARÁCTER DO IMPACTO MEDIOAMBIENTAL |
|--|-----------------------------|---|
| Compra de mercancías con envoltorios (papel, cartón, plásticos) | Adquisición- Compra | Escaséanse os Recursos Non renovables Redución da biodiversidade Qumentamento da Terra e contaminación da auga Xeración de Residuos |
| Prestación do servizo Residuos perigoso (envases baleiros e agroquímico e absorbentes) | Prestación do Servizo | Escaséanse os Recursos Non renovables Redución da biodiversidade Contaminación da auga e da terra Xeración de Residuos perigosos Contaminación á Atmosfera Qumentamento da Terra |
| Uso de transporte Consumo de Carburante Emisión de CO₂ Aspectos indirectos: Vehículos o final da vida útil, pneumáticos fóra de vida útil, filtros de aceite, líquidos de freos. | Prestación do Servizo | Xeración de Residuos Escaséase as reservas petrolíferas. Contaminación á Atmosfera Qumentamento da Terra |
| Operacións ofimáticas con consumo de enerxía, papel e equipos de ofimáticos. Equipos eléctricos e electrónicos desbotados, cartuchos tinta de impresión, consumo de electricidade | Comercialización do servizo | Qumentamento da Terra e xeración de residuos, contaminación atmosférica local, escaséase as reservas petrolíferas. |
| Xeración doutros residuos: Tubos fluorescentes, pilas, baterías de móbiles, maquinaria ó final da v.u. | Todas as actividades | Qumentamento da Terra Contaminación da terra e auga. Non é un recurso renovable |
| placas petri e rodac, analíticas de auga, baleirado de auga nos tratamentos de control da legionella | Prestación do Servizo | Qumentamento da Terra Contaminación da terra e auga. Consumo de auga |
| Xeración augas residuais, residuos orgánicos | Actividade da oficina | Contaminación da auga, atmosfera |
| Ruído (xerado polas máquinas) | Prestación de servizo | Contaminación á Atmosfera Molestia do propio ruído |
| Consumo de auga | Todas as actividades | Escasean os Recursos Non renovables |

5. INDICADORES DE CONDUCTA DA ORGANIZACIÓN

Cada un dos indicadores básicos está composto dunha cifra A, que indica o impacto/consumo total anual no campo considerado, e unha cifra B, que neste caso, indica o volume de traballo expresado en número de servizos (por considerarse o indicador máis obxectivo), e unha cifra X, que indica a relación A/B.

5.1. Eficacia Enerxética.

5.1.1. Consumo de Electricidade:

O contrato coa empresa subministradora ata outubro do 2009, era dunha potencia de 3,45 kw, unha potencia baixa para as necesidades da empresa, e partires desa data a **potencia contratada pasou a ser de 9,20 kw** .

Os datos de anos anteriores recollidos nas anteriores Declaracións.

No ano 2019 o consumo total anual da electricidade é de 8118 Kw·h fronte os 8777 Kw·h do ano 2018 o que é unha redución do 7,50%. O consumo de 8118 Kw·h deste ano 2019 é o consumo máis baixo desde 2016. A implantación de sistemas de *calefacción* de baixo consumo nas oficinas fronte o uso de estufas eléctricas son a fonte de redución do consumo eléctrico da empresa, xa que incremento á par o número de servizos en cámara sam do ano 2018 un total de 239 e no ano 2019 o número de servizos en cámara sam é de 263 un incremento do 10,04%.

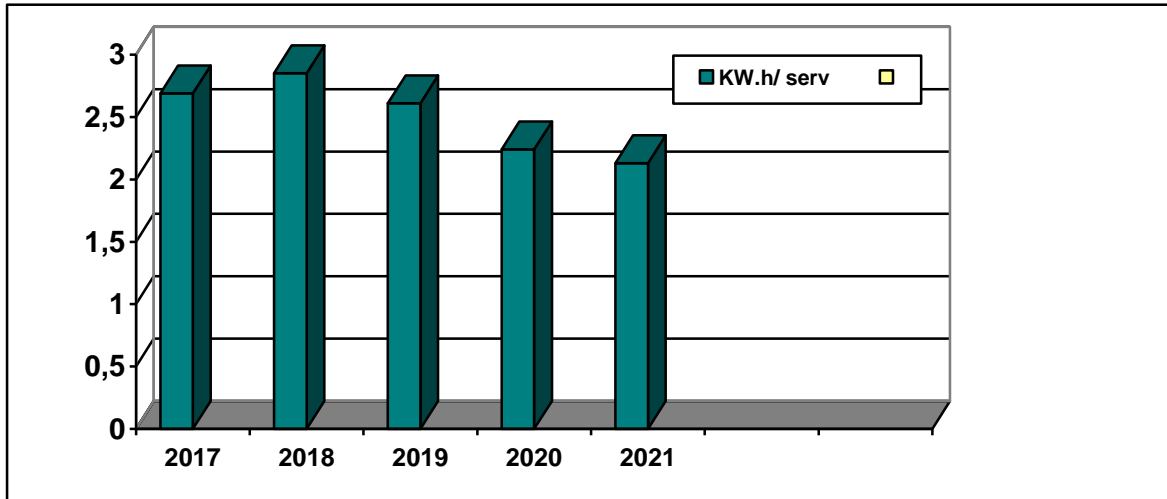
No ano 2020 o consumo total anual da electricidade é de 7435,82 Kw·h fronte os 8118 Kw·h do ano 2019 o que é unha redución do 8,40%. O consumo de 7435,82 Kw·h é o número de servizos en cámara é de 279 no ano 2020, fronte os 239 servizos en cámara , dáse un incremento de servizos do 16,74%.

No ano 2021 o consumo total anual da electricidade é de 7280 Kw·h fronte os 7435,82 do ano 2020 o que é unha redución de 2,09%. O número de servizos en cámara para eliminación de xilófagos (servizo que consume a maior proporción de electricidade na nave de Arumia) no ano 2021 foi de 350 fronte os 279 do ano 2020 tivo un incremento de 25,45%.

| Ano | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Kw·h | 8777 | 8118 | 7435,82 | 7280 |
| MW·h | 8,777 | 8,118 | 7,43582 | 7,280 |
| Gj | 31,59 | 29,22 | 26,77 | 26,21 |
| Nº Servizos | 3075 | 3110 | 3323 | 3415 |
| Kw·h/nº serv | 2,85 | 2,61 | 2,24 | 2,13 |

Nota: A mellora establecerase na diminución dos Kw·h consumidos en relación ós servizos anuais prestados.

Fonte: facturas da empresa subministradora.



A Táboa recolle os datos Kw·h consumidos en relación ós servizos anuais, por manter visión conserva datos desde 2017. Os datos de anos anteriores recollidos nas Declaracións anteriores.

5.1.2. Consumo de Carburante:

O carburante emprégase para o funcionamento dos vehículos tanto para o Dep. Técnico como para o Dep. Comercial, tamén se emprega unha parte ínfima para varias máquinas representando unha parte non significativa do total consumido.

Entre 2007-2018 os datos dos consumos están recollidos nas Declaracións anteriores.

O consumo de carburante está baixo un índice de **control operacional** fundamentado na optimización dos recorridos nas programacións das prestacións dos servizos e na aplicación das boas prácticas na condución e na conservación dos propios vehículos que levaron a unha clara mellora no comportamento do consumo de carburante. O incremento dos servizos dun dos nosos cliente que ten varias sedes e están dispersas polo territorio son a causa deste incremento do consumo de carburante.

No ano 2019 o consumo de carburante foi de 10.780,74 litros, o que representa unha redución do 0,256% pero se facemos a comparación cos datos de litros de carburante consumidos entre nº de servizos anuais 2019 e comparamos os resultados de litros/ servizos anuais o resultado é unha redución do 1,42%

No ano 2020 o consumo de carburante foi de 10.988,88 litros, o que representa un incremento 1.93%% pero se facemos a comparación cos datos de litros de carburante consumidos entre nº de servizos anuais 2020 fronte ao resultado do 2019 dá unha redución do 4,34%.

No ano **2021** o consumo de carburante foi de 10.391,46 litros que dividido entre o nº de servizos ano, obtemos un valor de 3,04 litros/servizo, é unha redución do 8.16% fronte os 3,31 l/s do ano 2020.

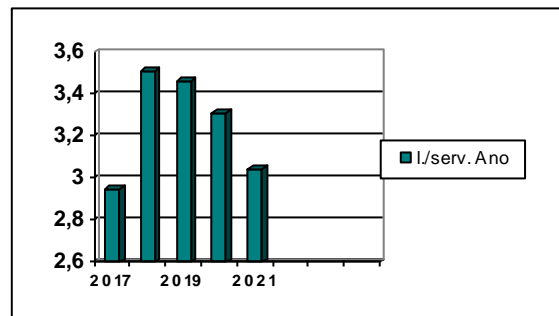
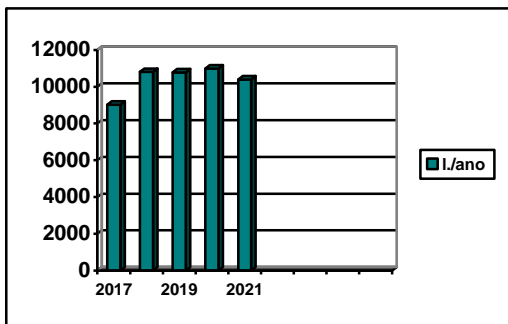
| Ano | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-----------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Litros | 9.022,06 | 10.808,51 | 10780,74 | 10988,88 | 10391,46 |
| MW·h | 101,89 | 122,06 | 121,75 | 124,10 | 117,36 |
| Gj | 366,804 | 439,416 | 438,300 | 446,778 | 422,496 |
| Nº Serv. | 3056 | 3075 | 3110 | 3323 | 3415 |
| l./serv. | 2,95 | 3,51 | 3,46 | 3,31 | 3,04 |

Nota: O control ou a mellora establecerase na diminución ou mantemento dos litros consumidos en relación os servizos prestados.

Fonte: facturas da empresa subministradora.

Valor Factor de Conversión: Litros a MW·h divididos entre 1,144 e x 12,920.

Nota: MW·h a Gj – Convertidor on line.



Na gráfica da esquerda podemos observar os consumos anuais de carburante e na dea dereita o consumo de carburante en litros en relación ó número de servizos prestados.

No ano **2021** o consumo de **gas**¹ das furgonetas híbridas foi de 2.967,83 litros anuais.

| Ano | 2021 | 2022 | |
|---------------------|------------|------|--|
| Litros | 2.967,83 | | |
| Kg. CO ₂ | 494.143,69 | | |
| Nº Serv. | 3415 | | |

¹ 1 litro de gas equivale a 1.665 gr de CO₂ emitido

5.1.3. Consumo Total de Enerxía:

O consumo en Gj anuais totais de carburante e electricidade se recollen na seguinte táboa:

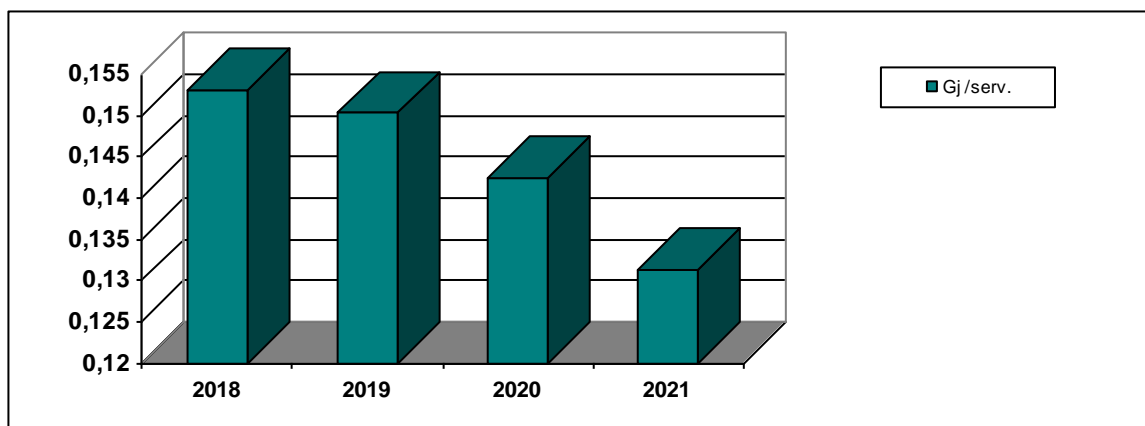
| Ano | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
| Gj –Carburante | 366,804 | 439,416 | 438,300 | 446,77 | 422,496 |
| Gj – Electricidade | 29,64 | 31,59 | 29,22 | 26,77 | 26,21 |
| Totais anuais | 396,44 | 471,006 | 467,52 | 473,54 | 448,71 |
| Nº Serv. | 3056 | 3075 | 3110 | 3323 | 3415 |
| Gj/serv. | 0,1297 | 0,1531 | 0,1503 | 0,1425 | 0,1313 |

Entre 2007-2018 os datos dos consumos están recollidos nas Declaracións anteriores.

No ano 2019 o consumo total de enerxía de é de 467,52 Gj que o dividilos entre o número de servizos do ano 2019 o resultado é de 0,1503 Gj/servizo fronte os 0,1531 Gj do ano 2018. Ambos consumos electricidade e carburante dáse unha redución que comparada co resultado do ano 2019 é de 1,828%.

No ano 2020 o consumo total de enerxía foi de 473,54 Gj que o dividilos entre o número de servizos do ano 2020 o resultado é de 0,1425 Gj/servizo fronte os 0,1503 Gj/servizo do ano 2019 é unha redución do 5,19%. Outro factor importante é que no ano 2020 engadimos unha furgoneta máis a flota de vehículos.

No ano 2021 o consumo total de enerxía de é de 448,71Gj que divididos entre o nº de servizos do ano 2021 obtemos un 0,1313 Gj/servizo; en comparación aos 0,1425 Gj/servizo do ano 2020 obtemos unha redución do 7,86%.



Fonte: facturas das empresas subministradoras.

5.2. Consumo de Materias Primas

5.2.1. Consumo de Biocidas.

O consumo das materias primas para as actividades da empresa de Sanidade Ambiental Control Integrado de Pragas son os biocidas (rodenticidas, insecticidas, desinfectantes, produtos para tratamentos de legionella² e produtos para tratamentos da madeira) **están baixo un control operacional implantado a partir de EMAS III desde 2011.**

Os datos anteriores a 2018, están recollidos e analizados nas Declaracións anteriores.

No ano 2019 o consumo total de biocidas foi de 1,04 Tn que representa unha redución do na compra de biocidas do 20%. O emprego de sistemas de control de vectores con produtos de calidade atraentes fronte repelentes, con doses dos fabricantes de menores cantidades, sistemas alternativos de control de vectores ós biocidas e outros medios aplicados permiten esta redución no consumo de biocidas.

No ano 2020 o consumo total de biocidas é de 2,26 Tn que representan un incremento no consumo de biocidas 117,30% fronte o ano 2019.

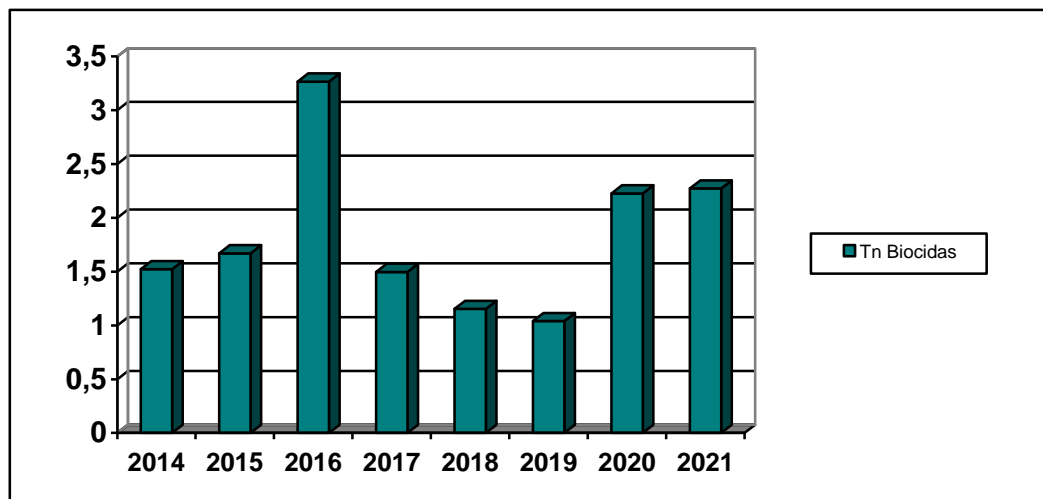
No ano 2021 o consumo total de biocidas é de 2,73 Tn que divididos entre o nº de servizos do ano 2021 obtemos un resultado de 0,0000798 que en comparación co consumo de biocidas do ano 2020 dividido polo nº de servizos obtíñamos 0,0000671 que en comparación co resultado obtido do ano 2021 representa un incremento do 19,10%

| Ano | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Tn biocidas | 1,30302 | 1,03964 | 2,22655 | 2,72621 |
| Nº Servizos | 3075 | 3110 | 3323 | 3415 |
| Tn/nº serv anuais | 0,0000423 | 0,0000334 | 0,0000670 | 0,0000798 |

Nota: O control ou a mellora establecerase na diminución ou mantemento dos os en relación os servizos prestados.

Fonte: facturas das empresas provedoras.

² Engadimos os produtos para tratamento de prevención legionella en sistemas de Auga de Consumo Humano sen estar no Rexistro de Biocidas clasificados, están regulados polo R.D. 140/03; tal e como recolle o R.D. 865/03.



A gráfica recolle os consumos anuais de biocidas en toneladas.

5.2.2. Consumo de Dióxido de Carbono adquirido en formatos botellas:

Non empregamos dióxido de carbono desde xaneiro 2019

5.3 Outros consumos

5.3.1. Consumo de Auga.

Os datos dos consumos anuais obtéñense das facturas de EMACSA que é a empresa que dá subministro de auga á sede de Arumia, única fonte do consumo de auga. A auga utilízase para o aseo e para a limpeza das oficinas.

O consumo de auga está baixo o **control operacional**, a través das boas prácticas de consumo e accións *proactivas* desde fai moitos anos. Os datos de anos anteriores recollidos nas anteriores Declaracións.

No ano 2017 o consumo total anual de auga foi de 21 m³ entre os servizos prestados no ano 2017 de 3056 servizos dá un resultado de 0,006871 m³/servizo, obtemos unha redución do 35,06% no consumo auga /servizo ano en comparación ó ano anterior. O consumo anual reduciuse de 31 a 21 m³ non houbo avarías, reduciuse de a cantidade de auga consumida en cada cisterna xa que de un bote de 200 ml. pasamos a un bote de ½ litro no interior da cisterna reducindo a cantidade de auga como se pode apreciar no resultado.

No ano 2018 o consumo total anual de auga é de 46 m³ un incremento do 119.04 % en comparación os datos de 2017. Unha mellora para a limpeza dos equipos de aplicación, as furgonetas e outros elementos, a instalación dun punto de auga na nave, implicou un incremento directo da xestión de recursos materiais no consumo de auga.

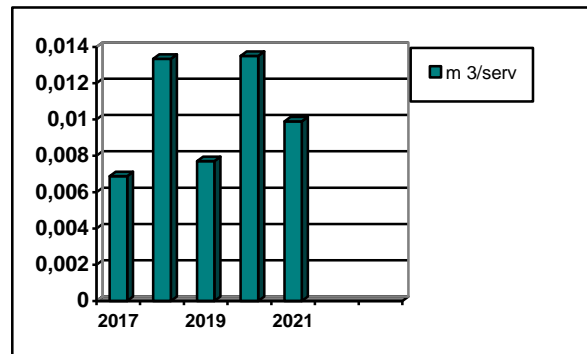
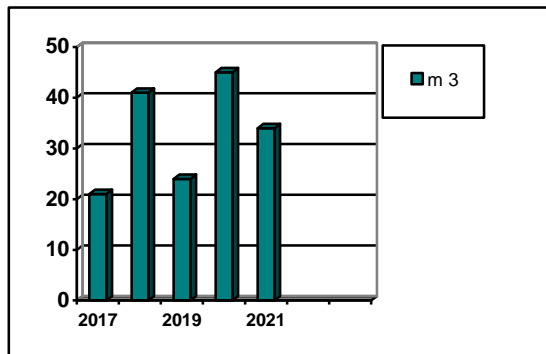
No ano 2019 o consumo total anual de auga é de 24 m³ fronte os 46 m³ do ano 2018, unha redución do 47.82 % do que se observa que o consumo do ano 2018 foi significativamente alto, sen ter concluído causa.

No ano 2020 o consumo total anual de auga é de 45 m³ fronte os 24 m³ do ano 2019, un incremento de 87.5% sen podernos explicar a causa.

No ano 2021 o consumo total anual de auga é de 34 m³ fronte os 45 m³ do ano 2020, que é unha redución de 32,35%.

| Ano | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---------------------------|---------|--------|--------|--------|--------|
| m ³ | 21 | 46 | 24 | 45 | 34 |
| Nº Servicios | 3056 | 3075 | 3110 | 3323 | 3415 |
| m ³ / Servicio | 0,00687 | 0,0149 | 0,0077 | 0,0135 | 0,0099 |

Nota: A mellora establecerase na diminución dos m³ consumidos en relación ós servizos prestados.
 Fonte: facturas de EMACSA.



A gráfica da esquerda que recolle o consumo total anual en m³ e a gráfica da esquerda os consumos anuais entre servizos realizados ano.

5.3.2. Consumo de Papel.

O consumo de papel afecta a todos os Departamentos e está no sistema de cálculo vinculado ó nº de servizos prestados. Os datos entre 2009-2016 están recollidos nas anteriores Declaracións publicadas, así como no Obxectivo de redución do consumo de papel.

Nos anos 2010-11 realizamos a implantación do obxectivo para a redución no consumo e a redución de no impacto ambiental pasamos a consumir papel certificando o uso do **papel con cadea de custodia** e a implantación de **bos hábitos no uso do papel**. O obxectivo pretende reducir o consumo do papel, imprimir a dobre cara, cambio de hábitos e incrementar de xeito paulatino o consumo de papel reciclado con Cadea de Custodia e **ecolóxico 100%** máis respectuoso co medio ambiente.

Os soportes en papel certificado fabricado a partir de materia prima provinte de explotacións forestais sostibles son os denominados Papel con Cadea de Custodia. As dúas característica distintivas do papel reciclado e ecolóxico 100% son que na súa fabricación emprégase como materia prima papel usado polo consumidor coa garantía dun proceso limpo na fabricación no que non se empregaron axentes químicos que branquea a pasta de papel, especialmente nocivos para o medio ambiente.

No ano 2017, realizamos unha grande compra por unha promoción, 20 paquetes de papel con cadea de custodia e 30 paquetes de papel ecolóxico 100%, conseguindo así o obxectivo de superar o 50% nas compra de papel. Esta compra non se consumiu no ano 2017, queda un stock de 20 paquetes para 2018. Consumidos foron 30 paquetes no 2017 e aplicando boas prácticas de reutilización e impresións do imprescindible e a dobre cara.

No ano 2018 mantense como hábito da compra a principio de ano do papel nas proporcións implantadas, aínda que a un prazo doutro ano poderemos verificar que a implantación do programa informático para a xestión é unha alternativa real para a redución do consumo de papel.

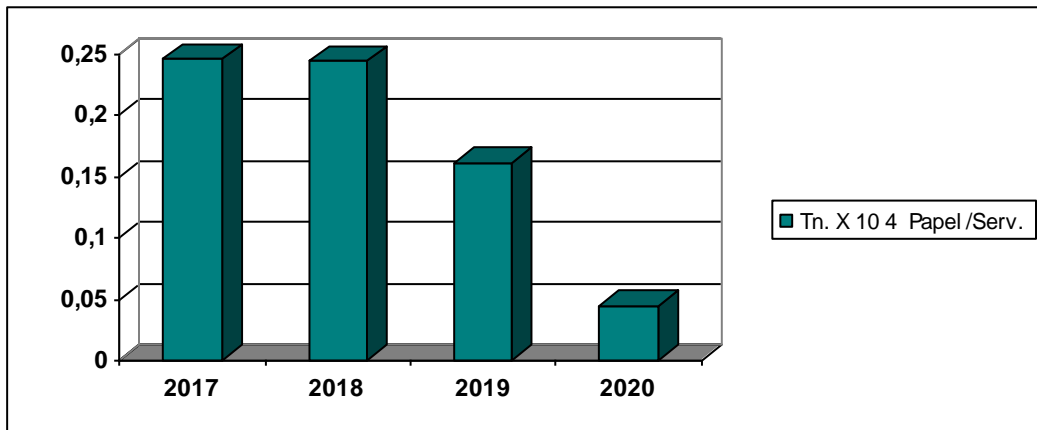
No ano 2019 mantemos o hábito da compra do papel nas proporcións implantadas, aínda que dos 30 paquetes de 500 folios anuais que se adquiriran en anos anteriores pasamos a 20 paquetes no ano 2019. A redución é de 87.62%.

No ano 2020 en febreiro se compran 2 caixas de 5 unid cada unha, un total de 10 paquetes de 500 folios de 80 gr todo reciclado e eco, pero a finais de ano aínda temos 4 paquetes sen empregar serán para consumir no ano 2021.

No ano 2021 en setembro se compran 3 caixas de 5 unid cada unha, un total de 15 paquetes de 500 folios de 80 gr todo reciclado e eco, pero a finais de ano aínda temos 12 paquetes sen empregar serán para consumir no ano 2022; Así pois, consumidos no ano 2021 foron os 4 paquetes que había en stock da compra de 2020 e os 3 paquetes.

| Ano | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Paquetes (500 folios) | 30 | 30 | 20 | 6 | 7 |
| Nº Servizos prestados | 3056 | 3075 | 3110 | 3323 | 3415 |
| Paquetes d papel/Serv. | 0,0098 | 0,0097 | 0,0064 | 0,0018 | 0,0020 |
| Tn. X 10 ⁴ Papel /Serv. | 0,2454 | 0,2439 | 0,1608 | 0,0451 | |

Nota: A mellora establecerase na diminución dos paquetes consumidos en proporción ós servizos realizados. Papel de 80gr./m² lo que significa que cada folio A4 pesa 5 gr.
Fonte: facturas da empresa subministradora.



5.4. Xeración de Residuos.

Todos os residuos xerados nas diferentes actividades da empresa son segregados e acumulados por afinidade, para facilitar a súa xestión posterior por parte de terceiros, buscando a súa reciclaxe.

5.4.1. Residuos Perigosos

A orixe dos **residuos perigosos**, xurde da propia prestación dos servizos coma da Xestión de RR.MM, formados por dous tipos de residuos: agroquímicos e envases baleiros. Tras anos con obxectivo de redución de xeración de residuos perigosos no ano 2018 alcanzamos un punto de xeración do que xa non podemos reducir. Quedando baixo un control Operación.

Arumia está no Rexistro Xeral de Produtores e Xestores de Residuos de Galicia como pequena produtora de residuos co nº CO-RP-P-PP-00452 ante o "Sistema de Información de Residuos de Galicia" SIRGa, da Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas. Estes residuos perigosos xestiónanse a través dunha empresa homologada pola Xunta.

Os **residuos agroquímicos (020108)** e os **residuos absorbentes (150202)** son mesturados polas empresas xestoras de residuos, na política interna de Arumia segregáronse durante anos ata eliminar na actualidade este subgrupo de residuo perigoso.

Os agroquímicos depositábanse nun recipiente de 85 litros e os absorbentes nun recipiente de 17 litros, o que representa exactamente unha proporción do 80% e 20%. Observamos os valores Kg/ano en relación ó incremento da actividade da empresa, por este motivo relacionamos os valores totais cos número de servizos/ano. Contrastados cos datos facturas rexistros de tramitación dos residuos..

No ano 2015, desde o 14/04/15 a Resp Ambiental solicitou a **ampliación do prazo para a xestión dos residuos perigosos a anual**, tras uns trámites extensos a 22/07/15 a Delegación Territorial de A Coruña da Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas Servizos de Calidade e Avaliación Ambiental outorga a ampliación a anual, así será xestionada no vindeiro Xullo do 2016.

No ano 2017, a entrega dos residuos á empresa xestora homologada foi o 23.06.17, cumprindo a periodicidade anual, os resultados exactos noos entrega esta empresa xa que dispoñen das básculas necesarias, datos recollidos na documentación oficial de notificación do transporte á Xunta e na factura.

Os residuos agroquímicos son o total de agroquímicos + absorbentes

Os dous tipos de residuos que na área de almacenamento segregamos 80% agroquímicos puros e 20% absorbentes, a empresa xestora os mestura porque cobra o mesmo importe por ambos tipos de residuos. Tras realizar as estimacións o resultado é de 125Kg de residuos agroquímicos xerados pero queremos obter os resultados segregados entre *agroquímicos puros e absorbentes (80% agroquímicos + 20% absorbentes) aplicando estas proporcións resulta 100Kg de agroquímicos puros, que divididos polo nº de servizos obtemos un resultado de 0,032Kg/serv. A comparativa deste resultado có obtido no ano 2016 é dun incremento do 247,87%.*

No ano 2018 Os dous tipos de residuos que na área de almacenamento segregamos 80% agroquímicos puros e 20% absorbentes, a empresa xestora os mestura porque cobra o mesmo importe por ambos tipos de residuos. O total de agroquímicos xestionados no ano 2018 son 239 Kg (o 80% é 191,2 Kg e o 20% restante son absorbentes 47,8Kg), o incremento de servizos de desratización en termos municipais incrementa directamente a xeración de residuos agroquímicos.

No ano 2019 Os dous tipos de residuos que na área de almacenamento segregamos 80% agroquímicos puros e 20% absorbentes, a empresa xestora os mestura porque cobra o mesmo importe por ambos tipos de residuos. O total de agroquímicos xestionados no ano 2019 son 107 Kg +61 kg Total 168 Kg de agroquímicos (o 80% é 134,4 Kg e o 20% restante son absorbentes 33,6 Kg) en comparación co resultado do ano 2018 obtemos un 30.43% redución en agroquímicos e de envases baleiros un 30,32%.

No ano 2020 Os dous tipos de residuos que na área de almacenamento segregamos 80% agroquímicos puros e 20% absorbentes, a empresa xestora os mestura porque cobra o mesmo importe por ambos tipos de residuos. O total de agroquímicos xestionados estimados no ano 2020 son 80 Kg +100 kg Total 180 Kg de agroquímicos (houbo un incremento na xeración de absorbentes polo COVID 19 xeramos máis epis contaminados) en comparación co resultado do ano 2019 obtemos un 30.35% redución en agroquímicos e de envases baleiros un incremento do 122,22%.

No ano 2021, Os dous tipos de residuos, segregamos 80% agroquímicos puros e 20% absorbentes, a empresa xestora os mestura porque cobra o mesmo importe por ambos tipos de residuos. O total de agroquímicos xestionados foron 186 Kg segundo factura de Acteco 31.03.21. En comparación ao dato de 100Kg no ano 2020 dáse un incremento de 48,80%. Nos envases baleiros a redución foi de 53,49%.

| Ano | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--------------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|
| Tipo Residuo | A.Q. | A.Q. | A.Q. | A.Q. | A.Q. | A.Q. |
| Kg. Anuais | 27,55 | 100 | 191,2 | 134,4 | 100 | 148,8 |
| Nº Servizos | 2929 | 3056 | 3075 | 3110 | 3323 | 3415 |
| Kg./servizo | 0,0094 | 0,0327 | 0,0621 | 0,0432 | 0,03009 | 0,04357 |

NOTA: A fonte dos datos son as facturas das xestións e valores estimados.

| Ano | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--------------|--------|--------|--------|---------|--------|--------|
| Tipo Residuo | A.B. | A.B. | A.B. | AB | A.B. | A.B. |
| K Anuais | 8,4 | 25 | 47,8 | 33,6 | 80 | 37,2 |
| Nº Servizos | 2929 | 3056 | 3075 | 3110 | 3323 | 3415 |
| Kg./servizo | 0,0028 | 0,0081 | 0,0155 | 0,01080 | 0,0240 | 0,0109 |

Outro dos Obxectivo Ambientais é a redución de **residuos Envases Baleiros** concretándose na procura de substituír produtos, biocidas, líquidos que se distribúen en formato garrafa por produtos en formatos sólidos. Obtendo unha estimación o valor kg/mes estimamos un valor de kg/ano non é eficaz en si mesma, xa que os formatos sólidos tamén veñen en envases que deben ser tratados coma envases baleiros contaminados, no ano 2014 foron 128 Kg.

Os datos desde 2006 ata 2016 están nas Declaracións anuais anteriores.

No ano 2017 os residuos envases baleiros son 156 Kg da xestión do 23.06.17, para obter os datos anuais elaboro a media Kg/mes que é 156/6 meses obtendo o resultado de 26 Kg/mes e logo a aplico a un ano, así o resultado 312 Kg de envases baleiros no ano 2017.

No ano 2018 os residuos envases baleiros, son 115 Kg en total, dividilo entre o número de servizos prestados no ano 2018 de 3075 o resultado é 0,03739 Kg/servizo se comparamos este valor có obtido no ano 2017 de 0,05104 a redución é de 26,74% na xeración de residuos envases baleiros.

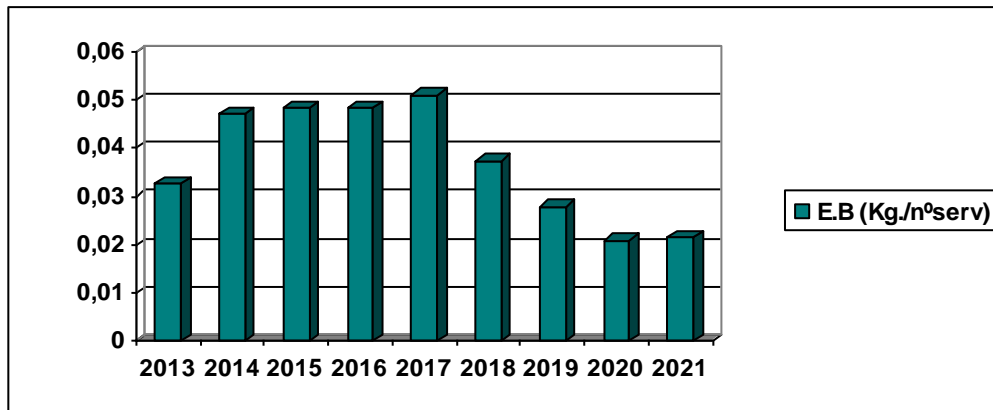
No ano 2019 os residuos envases baleiros, 87 Kg que dividido polo número de servizos 2019 dá un 0.0279 Kg/servizo que en comparación ao resultado do ano 2018 é unha redución do 25.38%.

No ano 2020 os residuos envases baleiros, empregando unha estimación son 70 Kg. dado que ao remate do ano 2020 aínda non se realizou a xestión (que dividido polo número de servizos 2020 dá un 0.02106 Kg/servizo que en comparación ao resultado do ano 2019 é unha redución do 24,52%. No total de residuos en comparación ao ano anterior a redución é de 1,96%.

No ano 2021, en Marzo 2021, realizase a xestión dos residuos perigosos envases baleiros de biocidas de 74 Kg segundo factura de Acteco en comparación.

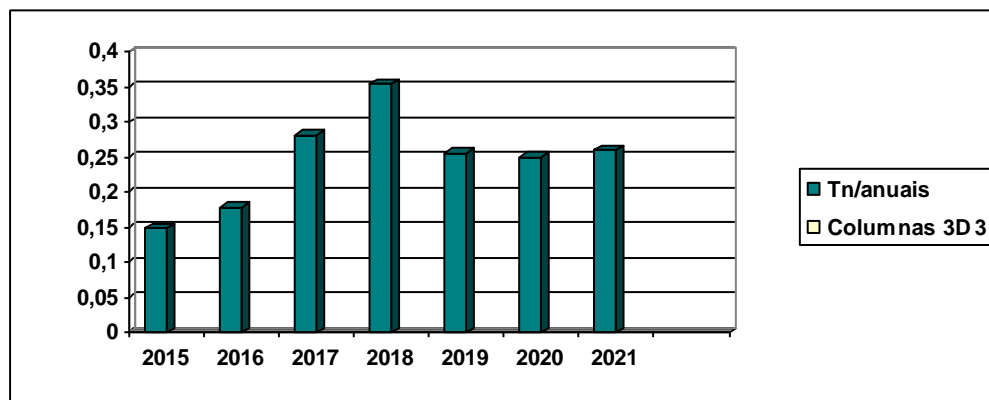
| Ano | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--------------|--------|---------|---------|--------|--------|--------|
| Tipo Residuo | E.B. | E.B. | E.B. | E.B. | E.B. | E.B. |
| Kg. Anuais | 142 | 156 | 115 | 87 | 70 | 74 |
| Nº Servizos | 2929 | 3056 | 3075 | 3110 | 3323 | 3415 |
| Kg./servizo | 0,0484 | 0,05104 | 0,03739 | 0,0279 | 0,0210 | 0,0216 |

Nota: O control ou a mellora establecerase na diminución ou mantemento.
 Fonte: facturas das empresas de xestión de residuos.



Na seguinte táboa pódese observar os datos por tipo e totais anuais da xeración de residuos perigosos expresados en Kg e en Tn.

| Ano | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|----------------|--------|--------|--------|-------|-------|-------|
| Tipo Residuo | A.Q. | A.Q. | A.Q. | A.Q. | A.Q. | A.Q. |
| Kg. Anuais | 27,55 | 100 | 191,2 | 134,4 | 100 | 148,8 |
| Tipo Residuo | A.B. | A.B. | A.B. | A.B. | A.B. | A.B. |
| Kg. Anuais | 8,4 | 25 | 47,8 | 33,6 | 80 | 37,2 |
| Tipo Residuo | E.B. | E.B. | E.B. | E.B. | E.B. | E.B. |
| Kg. Anuais | 142 | 156 | 115 | 87 | 70 | 74 |
| Kg Todos anual | 177,95 | 281 | 354 | 255 | 250 | 260 |
| Tn Todos anual | 0,1779 | 0,2810 | 0,3540 | 0,255 | 0,250 | 0,260 |



5.4.2. Residuos Urbanos

Os **residuos urbanos** xerados nas diferentes actividades da empresa: embalaxes dos produtos procedentes dos provedores (caixas de cartón, bolsas e envoltorios de plástico) e os residuos papel procedente de todos os Departamentos. Estes son residuos agrupados de xeito selectivo (Papel/ Cartón e Plásticos) e xestionados polo Concello, que realiza a recollida cun sistema de porta a porta grazas a un convenio da Asociación do Polígono Industrial de Agrela co Concello de A Coruña.

O **residuo papel/cartón** depositase nunha caixa tipo, unha vez chea xestiónase co sistema porta a porta, pesa ó redor dos 6,10 kg. cada vez que se entrega para a xestión anótase para poder obter os Kg do residuo papel/cartón anual. A contabilización do **residuo plástico** é similar a descrita para papel/cartón empregando un recipiente específico que cheo pesa 4,9 kg. aproximadamente. Esta contabilización do residuos papel/cartón iniciouse no 2009, os datos obtidos de 2009-2017 están recollidos nas Declaracións anteriores.

No ano 2018 a xeración de residuos papel/cartón foi de 48 Kg ó dividilos polo nº de servizos 3075 danos 0,0156 Kg de papel xerado por cada servizo anual que en comparación con 2017 é un incremento 12,41%.

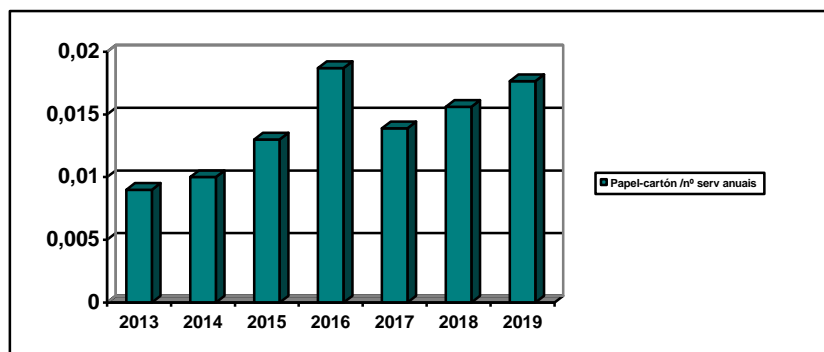
No ano 2019 a xeración de residuos papel/cartón foi de 54,9 Kg dividido polo nº de servizos obtemos 14,37%, produto da organización do arquivo.

No ano 2020 a xeración de residuos papel/cartón foi de 52,55 Kg que dividido entre o nº de servizos ano obtemos unha redución dun 11,92%.

No ano 2021 a xeración xeración de residuos papel/cartón foi de 24,4 Kg que dividido entre o nº de servizos ano obtemos 0,00714 de papel consumido por servizo anual representando unha redución do 54,80%.

| Tipos de Residuos | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|----------------------|--------|--------|---------|---------|---------|
| Papel/ Cartón kg | 42,7 | 48 | 54,9 | 52,55 | 24,4 |
| Nº serv anuais | 3056 | 3075 | 3110 | 3323 | 3415 |
| Papel Cartón/nº serv | 0,0139 | 0,0156 | 0,01765 | 0,01581 | 0,00714 |

NOTA: Valores estimados co nº de servizos anuais.
Fonte dos datos que proveñen do cómputo de caixas xestionados.



O residuo plástico segrégase no almacén de Arumia unha vez cheo o seu contedor específico vai o contedor municipal de residuos plásticos o de tapa amarela. Pero tamén para conseguir un control operacional na xeración de residuo plástico, procedente dos envoltorios das compras, é dicir, non temos capacidade para reducir o seu consumo, o reutilizamos, para protexer pezas tratadas na cámara para entregar ós clientes.

Os datos anteriores ó ano 2017 está *recopilados* nas Declaracións anteriores.

No ano 2018 o número de servizos foi de 3056 e o total de plástico xestionado foi de 15,7 Kg. dando un resultado de 0,0051Kg de plástico por servizo.

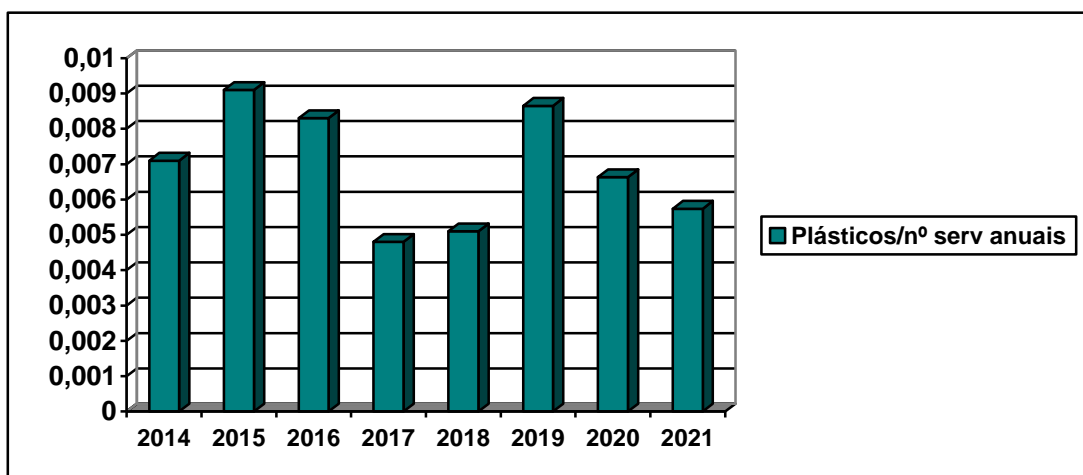
No ano 2019 o número de servizos foi de 3110 e o total de plástico xestionado foi de 26,95 Kg dando un resultado de 0,0086 Kg de plástico por servizo, resultado da organización, limpeza e orde do almacén cun incremento do 68,63%.

No ano 2020 o número de servizos foi de 3323 e o total de plástico xestionado foi de 22,05 Kg que dividido entre o número de servizos obtemos unha redución do 22,85%.

No ano 2021 o número de servizos é de 3415 e o total de plástico xestionado foi de 19,6 Kg que dividido entre o número de servizos obtemos o valor 0,005739 Kg/servizo de plástico por cada servizo. En comparación co dato obtido de 0,006635 Kg/servizo do ano 2020 obtemos unha redución de 13,50%.

| Tipos de Residuos | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|----------------------|--------|--------|--------|----------|----------|
| Plástico | 14,7 | 15,7 | 26,95 | 22,05 | 19,6 |
| Nº serv anuais | 3056 | 3075 | 3110 | 3323 | 3415 |
| Kg Plástico/ nº serv | 0,0048 | 0,0051 | 0,0086 | 0,006635 | 0,005739 |

NOTA: Valores estimados co nº de servizos anuais.
 Fonte dos datos que proveñen do cómputo de caixas xestionados.



O residuo cartuchos baleiros de tinta das impresoras (inkjet- cartuchos- e tóner) xestiónase a través dunha empresa especializada e homologada. Deposítanse nun contedor reciclado que está no almacén de Arumia. O indicador para computar o residuo xerado son o consumo deste produto e os datos da xestión deste residuo.

Os datos desde 2009-2017 nas Declaracións anteriores.

No ano 2018 as compras foron de 6 unid de toner, xa en xaneiro do 2018 realizase unha compra 12 unidades e 2 de regalo de cartuchos de tinta para as impresoras, sendo un total de 20 unid O día 4 de abril de 2018 BTR realizou a recollida dos residuos tonner e cartuchos por un total de 30 kg.

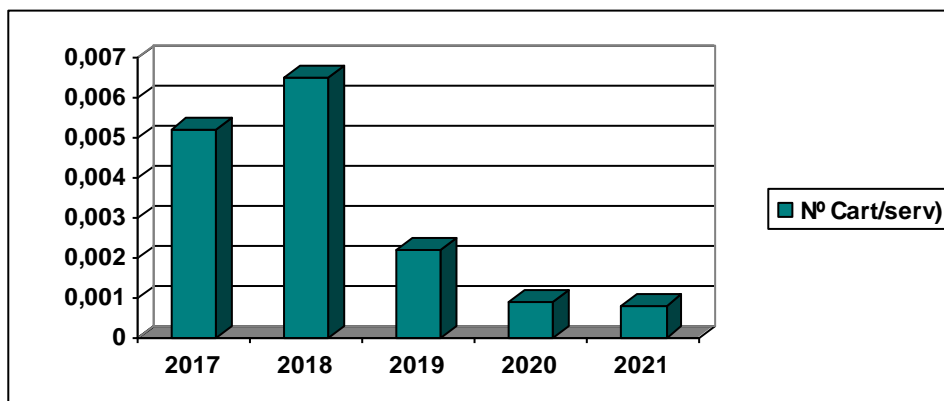
No ano 2019 as compras foron de 2 unid de toner B/n e a ECOTISA adquírense 12 unid e un tambor (a decembro 2019 estaba en stock o tambor e 7).

No ano 2020 o total das compras é de 4 cartuchos B/N e 4 cartuchos a cor en novembro 2020, o consumo a fin do 2020 é de (1 B/N +1 COR) e 6 unid toner das que seguen en stock 5 toner. Obtendo unha redución do 59,09% en comparación ao 2019.

No ano 2021 o total das compras é de 5 cartuchos cor en setembro de 2021, o consumo a fin do 2021 é de (1 B/N +1 COR) e 10 unid toner das que seguen en stock 12 toner. Obtendo unha redución do 11,11% en comparación ao 2020.

| Ano | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--------------|--------|--------|--------|--------|
| Tipo Residuo | T/C | T/C | T/C | T/C |
| Nº Unid | 20 | 7 | 3 | 3 |
| Nº Servizos | 3075 | 3110 | 3323 | 3415 |
| Tinta/serv | 0,0065 | 0,0022 | 0,0009 | 0,0008 |

NOTA: A fonte son as facturas de compras. (Tipo residuos T: Tóner e C: Cartuchos inkjet). Valores reais e valores relativos por nº servizos anuais.



Os residuos xerados durante as operacións de mantemento da nave, os **fluorescentes**, deben ser recollidas polos provedores á hora de mercar os novos, cando se dea o caso, e tamén se dispón da carta de aceptación dunha empresa homologada por se esta chegara a ser necesaria así como polo convenio asinado entre a Asociación do Polígono Industrial de Agrela e o Concello de A Coruña os residuos fluorescentes pódense depositar no punto limpo desta área da cidade igual sucede coas pilas e equipos eléctricos fóra de vida útil. No ano 2014 cambiáronse tres fluorescentes que se entregaron na tenda na que se mercaron os novos. Desde 2014 ata 2021 non se cambiou ningún *fluorescente*, non tivemos este residuo.

As **pilas** deposítanse nun pequeno contedor en réxime de préstamo solicitado á Asociación Agrela e cedido polo Concello de A Coruña para a posterior xestión deste residuo instalado en 2007 e en 2009 aínda non está cheo. Si se levou ó punto limpo do contedor da sede Agrela no ano 2010. A implantación dun obxectivo para a redución deste consumo a través do uso de pilas de recarga reduciu drasticamente a xeración deste residuo xunto co incremento de equipos de nova adquisición con outros sistemas como cargadores. Esta tendencia se consolida ó longo do 2012 e do 2013. O Obxectivo sobre o consumo de pilas no ano 2014 modifícase para poñer unha cuarta meta (mercar un segundo cargador) adquirimos maior eficacia para abastecer os equipos a pilas. Aínda así, xeramos residuos pilas (termómetros e equipos de medición) estas deposítanse no seu contedor, no ano 2016 está a ¼ da súa capacidade. No ano 2017 está a 2/4 da súa capacidade. No ano 2020 está a ½ da súa capacidade, **agora a finais de 2021 baleiramos o contedor no punto limpo de Agrela.**

O potencial residuo de **equipos eléctricos fóra de vida útil** xestionaranse a través da empresa xestora homologada coa que está acordada a carta de aceptación deste outro residuo potencial. As avarías detectadas que non poden ser amañadas pasan a **área de non conformes**, se non poden ser amañadas, aproveitamos as pezas. Pero estas situacións son minoritarias, os rexistros do procedemento de Xestión de Recursos Materiais.

O uso do aseo é a única acción que xera **augas residuais** que van pola rede de sumidoiros municipal.

5.5. Bio-diversidade

A empresa está ubicada no Polígono Industrial de Agrela, os efectos sobre o uso do solo en relación á biodiversidade da zona son mínimos. **A empresa non ten outros terreos arrendados nen ocupados que están situados nun terreo protexido ou que supoñan un perigo para o uso do solo en relación á biodiversidade da zona.**

O uso do solo en relación á biodiversidade superficie total , construída, **superficie total no centro orientada segundo a natureza de 306,65 m²**

A superficie total fóra do centro, orientada fóra do centro segundo a natureza é de 100 m² esta é unha zona verde de 100 m² onde se plantaron 14 tuyas (thujas) xa no ano 2009.

As superficies construída (306,65 m²) e a superficie verde (100 m²) divídense polo nº de servizos prestados en cada ano, os datos recóllense na seguinte táboa:

| | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-----------------------|--------|---------|--------|--------|--------|
| Nº servizos | 3056 | 3075 | 3110 | 3323 | 3415 |
| 306,65 m ² | 0.1003 | 0.997 | 0.098 | 0.0922 | 0.0898 |
| 100 m ² | 0.0327 | 0.03252 | 0.0321 | 0.0300 | 0.0293 |

5.6. O Ruído

Realizouse un estudo acústico da instalación de ARUMIA, a nave, sita no Polígono Industrial Agrela, por unha entidade homologada pola Xunta de Galicia. Realizou medicións de contaminación acústica e vibracións e certifica que as medicións de ruído realizadas se establecen dentro dos límites legais, é dicir, cumpren ca normativa vixente.

O informe certifica que os resultados das medicións de ruído realizadas o 29/05/09 na nave de ARUMIA, S.L e a súa valoración respecto os límites legais establecidos na lexislación da Comunidade Autónoma de Galicia e do Concello de A Coruña, son o seguintes:



CENTRO DE ESTUDIOS TÉRMICOS Y ACÚSTICOS

C/ Ulla, Nº 26-28, Bajo
15702 Santiago de Compostela (A Coruña)

☎ 981 93 52 10 📠 881 95 73 56 📠

CERTIFICADO ACÚSTICO

El CENTRO DE ESTUDIOS TÉRMICOS Y ACÚSTICOS SL, empresa homologada por la Xunta de Galicia para realizar mediciones de contaminación acústica y vibraciones

CERTIFICA

Que los resultados de las mediciones de ruido realizadas el 29 de mayo de 2009, en el entorno de la nave perteneciente a **ARUMIA S.L.** situada en el Polígono de A Grela en A Coruña, y su valoración respecto a los límites legales establecidos en la legislación de la Comunidad Autónoma de Galicia, y del Ayuntamiento de A Coruña son los siguientes:

| Punto | NIVEL DE RECEPCIÓN EXTERNA (NRE) dBA | NIVEL DE FONDO L ₉₀ | NRE LÍMITE LEGAL, dBA | | VALORACIÓN |
|-------|--------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------|
| | | | Horario diurno (8:00-22:00 h) | Hor. nocturno (22:00 – 8:00 h) | |
| 1 | 49.1 | 44,7 | 70 | 60 (no aplica) | CUMPLE |
| 2 | 47.5 | 43,9 | | | CUMPLE |
| 3 | 45.5 | 44.1 | | | CUMPLE |
| 4 | 45.7 | 43,8 | | | CUMPLE |

Para que así conste, se firma este informe.

Revisado:



Carmen Vilar Hortas
Responsable Área Control Acústico

11 de junio de 2009

Aprobado:



José Ángel Blanco Otero
Director Gerente

11 de junio de 2009

O ruído xerado potencialmente pola maquinaria en exterior está dentro da lexislación vixente, como así se recolle no rexistro de identificación e análise de requisitos legais. Toda a maquinaria cumpre cos requisitos legais, ten a marca CE así como a súa Declaración de Conformidade. O estar nun polígono industrial o impacto ambiental é menor.

Non se implantou ningunha modificación que implicara un cambio na emisión do ruído ata agora 2017.

5.7. Inmisión de Biocida

As emisións de produtos biocidas, a inmisión a través da pulverización que se realiza en tratamentos específicos de desinsectación/desinfección nas instalacións do cliente tanto no interior como no exterior aplícanse coa dose recomendada polo fabricante e atendendo en todo momento á saúde das persoas, animais e o medio ambiente.

As emisións de produtos biocidas, a inmisión, en nebulizacións só se realiza en interiores. Aplícase a dose que recomenda o fabricante e aplícase atendendo en todo momento á Saúde Laboral coas medidas de protección adecuadas. Se aplica para o cliente e usuarios da instalación tratada o denominado "*período de ausencia*" segundo recomendación do fabricante. É dicir, prohibese a entrada ó recinto tratado durante o tempo establecido na documentación do biocida.

Estas emisións á atmosfera non son *medibles*.

Apostamos polos biocidas de menor toxicidade, seguindo as indicacións europeas, implantamos as súas directrices, antes de que sexan lexislación de obrigado cumprimento así como empregamos métodos de tratamentos alternativos ó uso de biocidas, como métodos físicos coma o calor (adquisición de novo equipo para aplicar calor como método de eliminación de insectos, ácaros, arácnidos e miriápodos).

5.8. Emisións

5.8.1. Emisión de CO₂ do consumo de electricidade

Para estimar a cantidade de CO₂ emitido polo consumo de electricidade convertemos os Kw·h en Gj este valor multiplícase polo valor anual³ de Tn CO₂/Gj derivadas do consumo de enerxía eléctrica obtemos os seguintes datos que se mostran na táboa e na gráfica. Entre 2011 e 2012 a cantidade de CO₂ emitido polo consumo de electricidade tivo un incremento do 11,07 %. Entre o ano 2012 e 2013 a cantidade de CO₂ emitido polo consumo de electricidade tivo un incremento do 34,50%. O aumento dos servizos na cámara para tratar xilófagos é a causa do incremento no consumo de electricidade e polo tanto ten a súa repercusión nas emisións de CO₂ á atmosfera.

No ano 2017 o consumo total de electricidade foi de 8.299,74 Kw·h que en comparación co consumo absoluto do ano anterior é 6,55% superior. O consumo da electricidade está en consonancia co incremento de 23,78% de servizos na cámara SAM (Método de tratamento contra xilófagos que emprega electricidade) en comparación ós servizos realizados deste tipo no ano 2016. No ano 2018 o consumo total de electricidades foi de 8777 Kw·h que segue a tendencia do ano 2017 do incremento dos servizos na cámara SAM (Método de tratamento contra xilófagos que emprega equipo eléctrico cun consumo significativo por tempo de actuación) incrementando nun 5.97% a emisión de CO₂ polo consumo de electricidade.

No ano 2019 o consumo total de electricidades foi de 8118 Kw·h que fronte ao consumo 2018 de 8777 Kw·h é unha redución do 7,51%.

No ano 2020 o consumo total de electricidade foi de 7435,82 Kw·h que fronte ao consumo 2019 de 8118 Kw·h foi unha redución do 8,40%.

No ano **2021** o consumo total de electricidade é de 7280 Kw·h que fronte ao consumo de 7435,82 Kw·h é unha redución do 2.48%

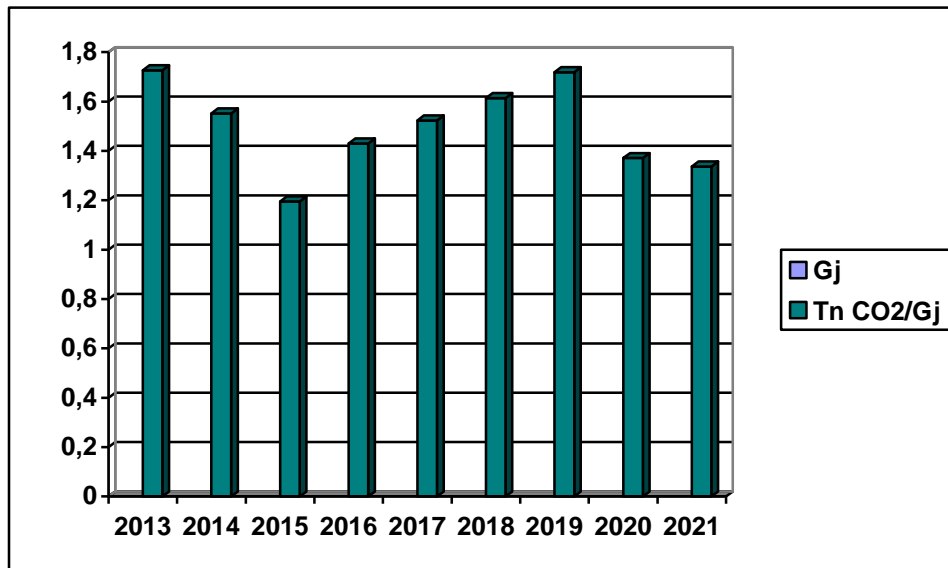
| Ano | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|------------------------|-------|-------|-------|---------|-------|
| Kw·h | 8299 | 8777 | 8118 | 7435,82 | 7280 |
| Gj | 29,87 | 31,59 | 29,22 | 26,89 | 26,21 |
| Tn CO ₂ /Gj | 1,523 | 1,614 | 1,490 | 1,371 | 1,337 |

Nota: Un Kw·h equivalente a 3,6 millóns de *julios*, ou 0,0036 Gj. Ter en consideración as táboas de proporción de emisión de CO₂ por Kw·h anual. Adena-WWF (0.051 Tn/Gj)

| | | | |
|------|-------------------------------|-------------------------------|------------------|
| 2006 | 0.093 Tn CO ₂ / Gj | 0.22 Kg SO ₂ / Gj | 0.15 kg NOX/ Gj |
| 2007 | 0.095 Tn CO ₂ / Gj | 0.20 Kg SO ₂ / Gj | 0.14 kg NOX/ Gj |
| 2008 | 0.077 Tn CO ₂ / Gj | 0.13 Kg SO ₂ / Gj | 0.10 kg NOX/ Gj |
| 2009 | 0.065 Tn CO ₂ / Gj | 0.11 Kg SO ₂ / Gj | 0.09 kg NOX/ Gj |
| 2010 | 0.051 Tn CO ₂ / Gj | 0.081 Kg SO ₂ / Gj | 0.067 kg NOX/ Gj |

(*Fuente de datos: Adena- WWF)

³ Fonte: Adena-WWF



A gráfica recolle as emisións anuais de CO₂ polo consumo de electricidade mantendo o dato do ano 2013 porque a comparación 5 anos despois permite observar a curva que ten o consumo de electricidade.

5.8.2. Emisións de CO₂ do consumo de carburante

Arumia realiza un **Control Operacional** de emisións á atmosfera a través do mantemento do seus vehículos e os sistema de control das propias I.T.V., as súas emisións proveñen do carburante dos vehículos e, dun sistema de revisión e mantemento establecido para a maquinaria a motor. Os esforzos para reducir as emisións á atmosfera céntranse nunha planificación rigorosa do mantemento as Boas Prácticas na Condución (circulación a marcha suave, parar o motor en paradas prolongadas e rigoroso respecto ós límites de velocidade).

Para calcular a cantidade emitida de CO₂ á atmosfera aplicamos unha medición indirecta relacionando litros carburante consumido con emisión de CO₂. Para esta relación aplicamos a estimación⁴ na que os motores diésel emiten **2,6 Kg. de CO₂** por cada litro de gasóleo.

Os datos entre 2007-2017 están recollidos nas Declaracións anuais anteriores.

⁴ Dato para elaborar o cálculo: 1 Litro de diésel é 2.65 Kg de CO₂ - 1 litro de gasolina emite 2,3 Kg de CO₂

No ano 2018 o consumo de carburante foi de 10.808,51 litros de carburante fronte os 9.022,06 do ano anterior resultando un incremento no consumo do 19,80% as emisións derivadas deste consumo son 28,642 Tn de CO₂ emitidos, dando un incremento en emisións polo consumo de carburante de 22,10%.

No ano 2019 o consumo de carburante foi de 11.714,10 litros de carburante fronte os 10.808.51 do ano anterior resultando un incremento do 7,19%.

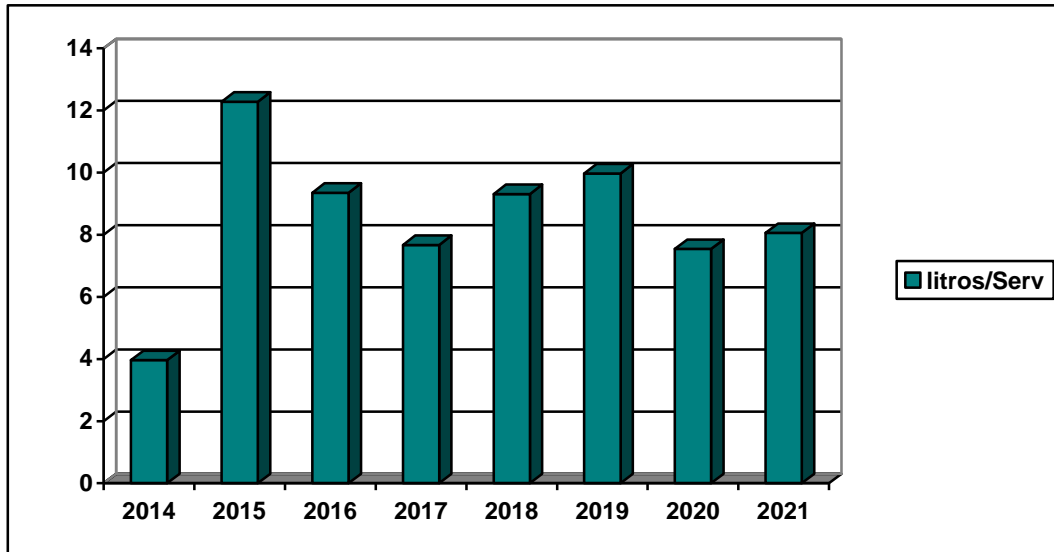
No ano 2020 o consumo de carburante é de 9.450,52 litros de carburante fronte os 10.808,51 litros do ano 2019 sendo unha redución do 12,56%.

No ano 2021 o consumo de carburante é de 10.391,46 litros fronte os 9.450,52 l. do ano 2020 sendo un incremento do 9,96%, pero se realizamos a comparativa entre os resultados de emisión de Tn CO₂ entre servizos realizados anualmente o incremento entre o ano 2020 e o 2021 é de 7,04% de incremento.

| Ano | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-----------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Litros | 10.808,51 | 11714,10 | 9450,52 | 10391,46 |
| Nº Servizos | 3075 | 3110 | 3323 | 3415 |
| Kg.- CO ₂ | 28.642,55 | 31.042,36 | 25.043,88 | 27.537,37 |
| Tn - CO ₂ | 28,642 | 31,042 | 25,043 | 27,537 |
| Kg.- CO ₂ /Serv. | 9,31 | 9,98 | 7,54 | 8,06 |
| Tn - CO ₂ /Serv | 0,00931 | 0,00998 | 0,00753 | 0,00806 |

NOTA: Valores estimados. A mellora establecerase na diminución das emisións de CO₂ e na implantación dun control operacional.

Dato para elaborar o cálculo: 1 Litro de diessel é 2.65 Kg de CO₂.



A gráfica recolle a emisión de CO₂ por servizos anuais no consumo de carburante.

5.8.3. Emisións de CO₂ do consumo de CO₂

O consumo **total anual das botellas de CO₂**.

| Ano | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|-----------------------------|------|------|------|-------|
| Tn Botellas CO ₂ | 0,75 | 0,49 | 0,53 | 0.704 |

5.8.4. Total das Emisións de CO₂

O total de emisións de CO₂ sumado ó derivado do consumo de electricidade, carburante e engadindo as emisións de CO₂ do consumo de botellas de dióxido de carbono para prestacións de servizos de cámara recóllense na seguinte táboa. Este servizo na cámara non se presta con CO₂ desde o ano 2018.

No ano 2014 obtemos unha redución na emisión de CO₂ de 4,35% fronte o ano 2013, o control operacional está a funcionar, xa que aínda así este 2014 incrementa o número de servizos. No ano 2015 o total de emisións de CO₂ foi de 28,194 Tn. obtendo un resultado de 0,0131 ó dividilas polo nº de servizos.

No ano 2016 a emisión total de CO₂ en Tn. foi de 29,307 deuse unha redución dun 3,95% das emisións de Arumia.

No ano 2017 a emisión total de CO₂ en Tn. foi de 25,496 deuse unha redución dun 13%.

No ano 2018 dáse un incremento do 30,69%. na emisión total de CO₂ en Tn xa que se incrementaron os tres consumos de electricidade, carburante *diessel*, carburante gas e consumo de dióxido de carbono.

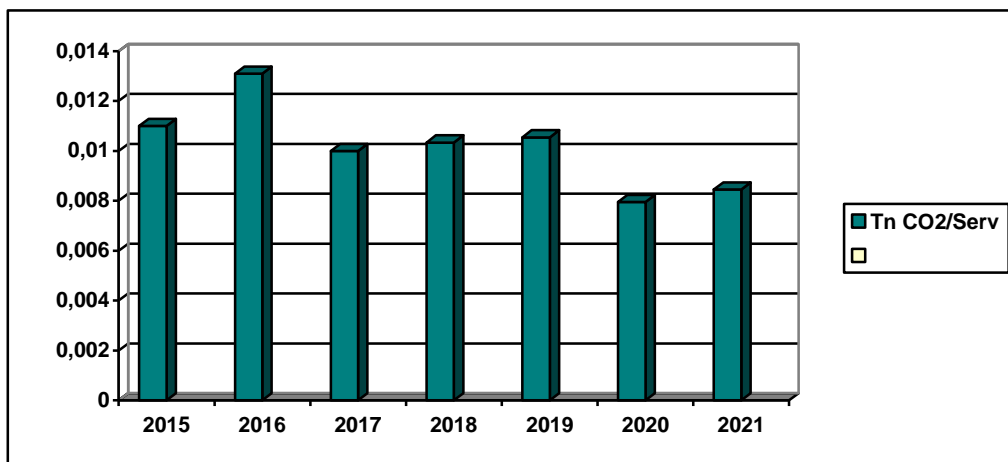
No ano 2019 dáse un incremento do 2,71%. na emisión total de CO₂ en Tn neste ano o incremento provén do consumo de carburante.

No ano 2020 a emisión total de CO₂ do ano foi de 26,414 fronte os 32,787 do ano 2019 sendo unha redución do 24,13 %.

No ano 2021 a emisión total de CO₂ do ano é de 28,874 fronte os 26,414 do ano 2020 sendo un incremento do 9,31%.

| Ano | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|--------|--------|--------|----------|----------|----------|----------|
| Tn CO ₂ - Electricidade | 1,196 | 1,430 | 1,523 | 1,614 | 1,490 | 1,371 | 1,337 |
| Tn CO ₂ - Carburante | 26,248 | 27,385 | 23,457 | 31,005 | 31,042 | 25,043 | 27,537 |
| Tn CO ₂ - Botellas CO ₂ | 0,750 | 0,492 | 0,516 | 0,704 | 0 | 0 | 0 |
| Tn TOTAL Emisións CO ₂ | 28,194 | 29,307 | 25,496 | 33,323 | 32,787 | 26,414 | 28,874 |
| Nº Servizos | 2137 | 2929 | 3056 | 3075 | 3110 | 3323 | 3415 |
| Emisión CO ₂ /Nº Serv | 0,0131 | 0,0100 | 0,0083 | 0,010836 | 0,010542 | 0,007948 | 0,008455 |

Fonte: facturas da empresa subministradoras.



A gráfica recolle a media de emisión de CO₂ total anual entre o número de servizos anuais.

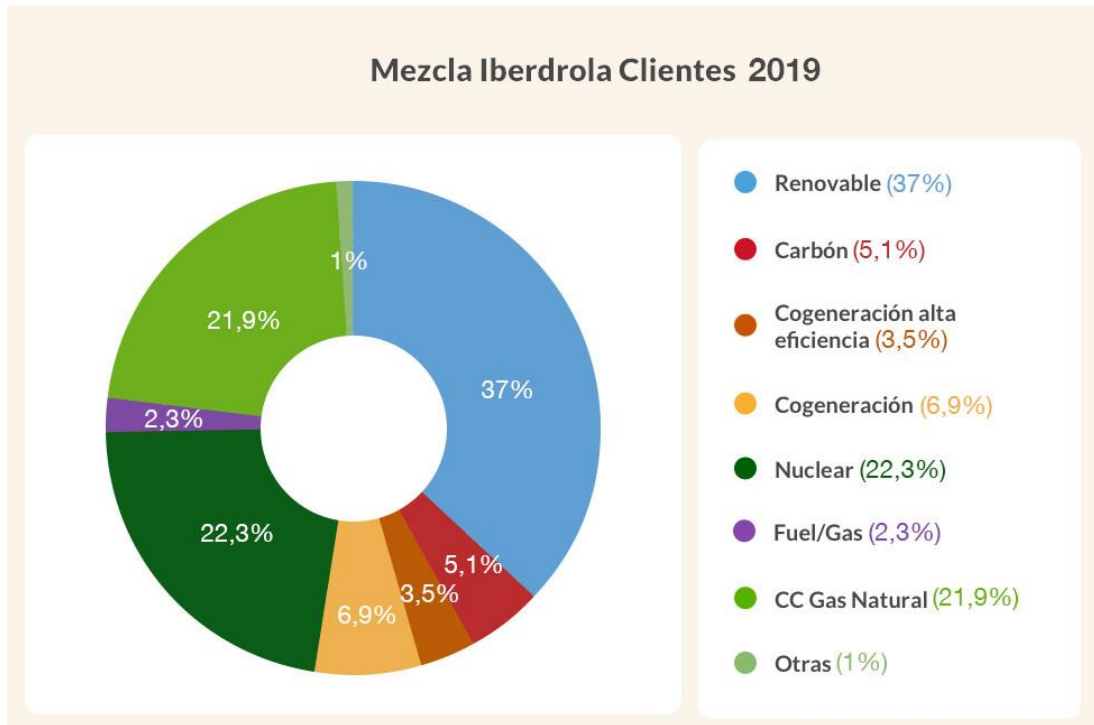
5.8.4. Emisións por consumo de carburante de SO₂, NO_x e PM

As emisións de SO₂ DIÓXIDO DE AZUFRE, NO_x oxidos de Nitróxeno e PM polo consumo de gasoil anual de Arumia:

| Ano | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|----------------------|----------|-----------|----------|---------|-----------|
| Litros GASOIL | 9.022,06 | 10.808,51 | 10780,74 | 9450,52 | 10.391,46 |
| SO ₂ (kg) | 5,26 | 6,30 | 6,28 | 5,51 | 6,06 |
| NO _x (kg) | 315,77 | 378,30 | 377,33 | 330,77 | 363,70 |
| PM (kg) | 18,04 | 21,62 | 21,56 | 18,90 | 20,78 |

5.9. Consumo de enerxía renovable

Na actualidade **Arumia non xera ningún tipo de enerxía renovable**, pero segundo a empresa subministradora da electricidade, a porcentaxe de enerxía renovable do total que vende, tal e como recolle a súa gráfica, o **37% é renovable** con datos publicados por Iberdrola de 2019.



En decembro de 2021 a paxina de Iberdrola mantíña esta mesma proporción e seguen empregando os datos de 2019, exactamente así segue publicado na súa pax web.

6. OUTROS FACTORES DE CONDUCTA AMBIENTAL.

6.1. Inversións de mellora ambiental

Substitución de produtos biocidas con determinados principios activos por outros de igual eficacia, o similar, diminuíndo o nivel de toxicidade. Selección de métodos de tratamento e produtos que teñan menor impacto medio ambiental e naturalmente para a saúde e para o Medio Ambiente. Desde o ano 2009 o nivel máximo de toxicidade dos produtos empregados é nocivo, pero no ano 2018 por cambios legislativos empregamos tamén produtos tóxicos, e así se lle comunicou ó Rexistro de Pequenos produtores de residuos perigosos tal e como recolle a inscrición de ARUMIA.

A aplicación de **boas prácticas de consumo** por parte de todo o persoal da empresa e substitución paulatina das furgonetas por unhas novas con menor impacto ambiental para actualizar o parque móbil da empresa. Así, no ano 2012 adquiriuse unha furgoneta cun maior control sobre o seu impacto ambiental (ECO). A finais de 2013 decídese por parte da empresa a compra dunha nova furgoneta substituíndo a outro vehículo antigo, mantendo o número de vehículos pero cunha flota renovada e con menor impacto ambiental. A compra concretouse a principios do ano 2014. A finais de 2016 decidimos mercar unha furgoneta ECO que dispón de depósito para carburante gasolina e depósito de gas da que obtemos os resultados no consumo de carburante no ano 2017, reducindo un nun 4,33%.

Equipo para realizar tratamentos con calor, evita inmisión de biocidas á atmosfera.

6.2. Información e Comunicación.

6.2.1 Persoa de contacto responsable.

A máxima autoridade do Sistema de Xestión Ambiental da empresa é a **Dirección**. Encárgase de que os plans estratéxicos da organización e os obxectivos do Sistema de xestión Ambiental son compatibles e integrables en Arumia. Tamén asegurar que os recursos correctos están a disposición das necesidades e que o S.I.X.A. pode *interactuar* cos procesos de negocio existentes en Arumia.

Dirección debe asegurar que a adopción da responsabilidade de delegar e dirixir ás persoas para asegurar que os obxectivos de rendemento cúmprense. E asegurar que a mellora continua pódese lograr. Ata servir de modelo para outras funcións de apoio na organización para asegurar que os obxectivos xerais pódense cumprir. Ademais de asegurar que os obxectivos, aspectos e as métricas de rendemento e resultados críticos comunícanse con eficacia a todas as partes interesadas da organización. Con todos estes elementos demostrar o seu *liderazgo*.

A Responsable de Medio Ambiente debe realizar a coordinación do desenvolvemento e o control de todos os documentos que forman parte do S.I.X.A.. Informar a Dirección sobre o funcionamento do Sistema de Xestión Ambiental. Tamén debe garantir que se realiza a mellora continua. Encárgase de dirixir todos os días as cuestións ambientais da organización. Realizar o seguimento das actuacións ambientais de Arumia e asegurarse que se cumpre a lexislación ambiental. Realizar a Política Ambiental de Arumia e fixar os obxectivos e as metas; dar a formación e sensibilizar a toda a organización sobre o coidado do M.A. así como determinar a actuación ambiental dos provedores.

6.2.2 Relación Interna e Externa.

Con relación á **Comunicación Interna**, o feito de ser unha pyme permite unha participación do persoal a todos os niveis. Aínda así, establecece un **registro de suxestións** a disposición de todo o persoal para fomentar a participación, a consulta e a mellora do sistema a través do intercambio de ideas. Todo o persoal pode aportar suxestión, dúbidas e críticas.

Faise entrega a todo o persoal da copia dos procedementos e instrucións de traballo máis directamente implicados nas súas labores cotiás, para a súa consulta permanente. A Política Ambiental está ó alcance de todo o persoal para recordar o compromiso adquirido así como na Declaración ambiental que está publicada na páxina web de Arumia.

A Comunicación Externa, ó igual que a interna, e a súa interacción será xestionada a través dun sistema que controla a información recibida, e a contestación realizada se é o caso, difundíndoa a todas aquelas persoas da empresa ás que se considere necesario.

Entre 2007-2016 datos publicados nas Declaracións anuais, anteriores.

No ano 2017 a comunicación externa segue sendo a través da páxina web, redes sociais e nas asociacións ás que pertence Arumia. A publicación da Declaración 2016 na páxina web, e novas na páxina e no facebook de dedicándolle dúas horas mensuais, alcanzando as 24 horas anuais.

No ano 2018 a comunicación externa segue sendo a través da páxina web, redes sociais e nas asociacións ás que pertence Arumia. A publicación da Declaración 2017 na páxina web, e novas na páxina e no facebook dedicándolle dúas horas mensuais, alcanzando as 24 horas anuais.

No ano 2019 a comunicación externa centrouse nas redes sociais, *posicionamento* da páxina na redes, publicidade e formación para a mellora constante da visibilidade de ARUMIA en internet. A publicación da Declaración 2019 está na páxina web, e as novas na páxina así coma actualizacións, o facebook e instagram no ano 2019 se inverteron 2 h diarias, un total de 520h.

No ano 2020 a comunicación externa céntrase nas redes sociais Facebook, pax web nova de Arumia, instagram cunha dedicación de 2 h diarias sendo este ano 2020 outras 520 h e a través das Fichas de Pedido a provedores (79 pedidos no ano 2020) resultando un incremento do 15,19%.

No ano 2021 a comunicación externa céntrase nas redes sociais Facebook, pax web nova de Arumia, instagram cunha dedicación de 2 h diarias sendo este ano 2021 outras 520 h e a través das Fichas de Pedido a provedores (77 pedidos no ano 2021) resultando da unha redución do 0,33%

| Ano | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|------------------------------|------|------|------|------|-------|-------|
| Nº de comunicacións externas | 7 | 24 | 24 | 520 | 599 h | 597 h |

A mellora establecerase na verificación das comunicacións externas realizadas ós provedores novos e clientes.

6.2.3 Formación

O persoal técnico está altamente cualificado, e de xeito anual e continuo elabóranse plans de formación aprobados pola Dirección, neles engádense cursos con contidos medio ambientais, engadindo un **simulacro de emerxencia ambiental anual** así como outros cursos de interese para a formación de todo o persoal que garanta:

- O mantemento do S.X.M.A. e a súa Política Ambiental.
- A seguridade e a prevención de riscos laborais.
- A calidade do servizo que se ofrece.

Establecese un **registro de Suxestión de Formación** a disposición de tod@s para fomentar a participación na elaboración dos Plans de Formación.

- Indicadores da cantidade de horas de formación sobre Medio Ambiente a todo o persoal entre 2007-2017 están nas declaracións anteriores.

No ano 2018 houbo a renovación do curso de prevención da legionella de Dirección e de un técnico, curso homologado de 10 h, neste programa docente engádese un tema denominado As Boas Prácticas da limpeza e desinfección, que ten contidos sobre medio ambiente (2 horas x 2: 4 horas ambientais de formación realizadas en Setembro 2018). Realízase o simulacro ambiental o 25.10.18 e unha exposición de contidos ambientais que se avaliaron as 7 persoas adiando 1 hora neste tema de simulacro ambiental derrame na nave e a responsable ambiental realiza a formación (7 x 1 hora: 7 horas). Curso de Legionella inicial de 25 horas neste programa docente engádese un tema denominado As Boas Prácticas da limpeza e desinfección, que ten contidos sobre medio ambiente (4 horas) e dous cursos de renovación legionella de 10 horas das que 2 horas son ambientais x 2 alumnos: 4h

No ano 2019 houbo a renovación do curso de legionella dunha técnica e dun técnico, dous curso homologado de 10 h, neste programa docente engádese un tema denominado As Boas Prácticas da limpeza e desinfección, que ten contidos sobre medio ambiente (2 horas x 2: 4 horas ambientais de formación realizadas en Novembro de 2019). Realízase o simulacro ambiental anual que consiste nunha exposición de contidos ambientais que se avaliaron as 7 persoas adiando 1 hora neste tema de simulacro ambiental derrame na nave e a responsable ambiental realiza a formación (7 x 1 hora: 7 horas) e a charla ambiental de 1 hora x 7 dan un total de 18 horas.

No ano 2020 Realízase o simulacro ambiental anual que consiste nunha exposición de contidos ambientais que se avaliaron as 10 persoas dedicando 1 hora neste tema de simulacro ambiental e a responsable ambiental realiza a formación (10 x 1 hora: 10 horas) e a charla ambiental de 1 hora x 10 dan un total de 20 horas. O resultado é un incremento do 11,11%.

No ano 2021 Realízase o simulacro ambiental anual que consiste nunha exposición de contidos ambientais que se avaliaron as 10 persoas dedicando 1 hora neste tema de simulacro ambiental e a responsable ambiental realiza a formación (10 x 1 hora: 10 horas) e a charla ambiental de 1 hora x 10 dan un total de 20 horas as mesmas que no ano 2020.

| Ano | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-------------------------------|-------|------|------|------|------|------|
| Nº de horas de formación M.A. | 11,8h | 16 h | 15 h | 18 h | 20 h | 20h |

Nota: A mellora establececese no aumento do número de horas anuais.

7. CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS LEGAIS

Arumia conta cun procedemento para identificar as novas normativas e avaliar todos os requisitos legais ambientais que sexan de aplicación a actividade da empresa. Arumia cumpre coa lexislación de todos os aspectos ambientais, en todos os ámbitos, con todos os requisitos legais tanto a nivel local, autonómico, estatais como da CE. Destácanse as normativas mais significativas na seguinte táboa.

| REQUISITO | REFERENCIA LEGAL |
|--|--|
| Licenza Municipal de Apertura: 93/07 Data: 07/07/08. | Ordenanza Municipal do Concello de A Coruña para a tramitación da licenza de actividade. |
| Actividades clasificadas molestas, insalubres, nocivas e perigosas | R.D. 11/2011 , sobre limitacións de emisións á atmosfera. Lei 34/2007 do 15 de novembro Calidade da Ar e de protección da Atmosfera. Decreto 2414-1961 RAMINP. |
| Inscripción no Rexistro de Pequenos Produtores de Residuos Perigosos nº CO-RP-P-PP-00452 | R.D 833/1988, do 20 de xullo, modificado polo R.D. 952/1997 , de 20 de xuño. (BOE nº 182, de 30 de xullo 1988) Decreto 298/2000 , de 7 de decembro, polo que se regula a autorización e notificación de produtor e xestor de residuos de Galicia e crease o Rexistro Xeral de Produtores e Xestores de Residuos de Galicia (DOGA nº 4 de 5 de xaneiro do 2001). |
| Rexistro Oficial de Establecementos e Servizos Biocidas da Consellería de Sanidade. 0022-GAL-SCO | R.D. 3349/1983, de 30 de novembro, polo que se aproba a Regulamentación técnico-sanitaria para a fabricación, comercialización e utilización de praguicidas (BOE núm. 20, de 24 de xaneiro de 1984) e modificacións posteriores Orde, de 24 de febreiro de 1993, do anterior Ministerio de Relacións Cás Cortes e Secretaría de Goberno (BOE núm. 54, de 4 de marzo de 1993). Orde de 8 de abril de 1996, Consellerías de Agricultura, Gandería e Montes e de Sanidade e Servizos Sociais (DOGA núm. 99, de 21 de maio de 1996) (..) |
| Rexistro Oficial de Servizos Plaguicidas Fitosanitarios C-0095-S | Orde de 8 de abril de 1996 conxunta das Consellerías de Agricultura, Gandería e Política Agroalimentaria, Sanidade. |
| Norma <i>autocumprimento</i> | Norma 14001:2015/ EMAS |
| Regulamento 2017/1505 | Implantación <i>autovoluntaria</i> EMAS |
| Regulamento CE 2026/2018 | de 19 de decembre de 2018, que modifica o anexo IV do Regulamento(CE) nº 1221/2009 do Parlamento Europeo e do Consello, relativo á participación voluntaria de organización nun sistema comunitario de xestión e auditoría medio ambientais (EMAS) |

8. PROGRAMA DE OBXECTIVOS E METAS AMBIENTAIS

(Ver paxs. seguintes)

| | | |
|---|--------------------------------------|-----------------------------|
|  | REXISTRO | Cód.: R-03/P-02 Rev.: 02 |
| | PROGRAMA DE XESTIÓN AMBIENTAL | |

OBXECTIVO nº 10: Redución do impacto ambiental do noso consumo de pilas**Nº DE ACTA: 55****DATA: 15/12/09**

| METAS | RESPONSABLE E DATA CONSECUCIÓN | RECURSOS ASIGNADOS |
|--|---|--|
| 1º Determinar os equipos que empregan pilas e tipoloxía de pilas. Nas novas compras seleccionar os equipos atendendo tamén ó criterio ambiental, buscar equipos con alternativa. 2º Mercar un cargador de pilas. 3º Substituír o usos de pilas desbotables por pilas para recargar. 4º Mercar un segundo cargador para recargar as pilas con maior eficiencia. | Resp. Ambiental (30/02/10) Resp. Compras Resp. Ambiental Resp RRMM(30/06/10) Resp RRMM (30/06/10) Resp. Compras Resp. Ambiental Resp RRMM | Asignación de tempo. Cargador. Inversión. Cambio de hábitos. Cargador. Inversión. |
| DATA E SINATURA DO RESPONSABLE | REVISIÓNS | % PROGRESO |
| 30/06/10: Responsable Ambiental | Realizáronse compras de novos equipos con cargadores - | 100% |
| 30/12/10: Responsable Ambiental | Marcáronse dous cargadores de pilas <i>re-utilizables</i> - Tamaño AA | 100% |
| 30/12/11: Responsable Ambiental | O contedor do residuos pilas segue sen estar cheo para xestionar redúcese drasticamente a xeración deste residuo. | 100% |
| 30/12/12: Responsable Ambiental | O contedor do residuos pilas segue tendo libre parte da súa capacidade, segue sen necesidade de entrega no punto limpo Continúa o control operacional sobre a xeración deste residuo nos próximos anos. | 100% |
| 30/12/13: Responsable Ambiental | O contedor do residuos pilas segue tendo libre parte da súa capacidade, pero decidimos realizar a entrega dos residuos pilas no Punto Limpo Polid Indust Agrela | 100% |
| 30/12/14: Responsable Ambiental | O contedor do residuos pilas ten libre $\frac{3}{4}$ da súa capacidade, sen necesidade de entrega no punto limpo. Continúa o control operacional sobre a xeración deste residuo nos próximos anos, incremento das pilas de recargar e redución das pilas de desbotar. | 100% |
| 30/12/14: Responsable Ambiental | O contedor do residuos pilas ten libre máis da metade da súa capacidade, sen necesidade de entrega no punto limpo. Continúa o control operacional sobre a xeración deste residuo nos próximos anos, uso das pilas de recargar e redución das pilas de desbotar. | 100% |
| 30/12/15: Responsable Ambiental | O contedor de residuos pilas ten libre $\frac{1}{3}$ da súa capacidade, sen necesidade de entrega no punto limpo. Continua o control operacional, uso de pilas recargables e redución de pilas de desbotar. | 100% |
| 30/12/16: Responsable Ambiental | Entregouse no punto limpo de Agrela os residuos pilas para a súa correcta xestión aínda que soamente tiña $\frac{1}{2}$ da súa capacidade. | 100% |
| 30/12/17: Responsable Ambiental | O contedor de residuos pilas foi levado o punto limpo. Baleiro. | 100% |
| 30/12/18: Responsable Ambiental | Incremento do no consumo pilas polos termómetros empregados e o tempo e o novo equipo de medición polo que a finais de 2018 o contedor está ó $\frac{1}{3}$ da súa capacidade. | 100% |
| 30/12/19: Responsable Ambiental | $\frac{2}{3}$ da capacidade do contedor pilas, equipos novos a batería recargable. | 100% |

| | | |
|---|--------------------------------------|-----------------------------|
|  | REXISTRO | Cód.: R-03/P-02 Rev.: 02 |
| | PROGRAMA DE XESTIÓN AMBIENTAL | |

OBXECTIVO nº 12: Redución do 2,50 % no consumo de papel a través de boas prácticas no consumo de papel para archivar.

Nº DE ACTA: 71

DATA: 15/12/10

| METAS | RESPONSABLE E DATA CONSECUCIÓN | RECURSOS ASIGNADOS |
|--|-----------------------------------|--|
| 1º Aproveitar os reversos das Ordes e Partes de Traballo sempre que sexa posible. | Resp. Ambiental (01/04/11) | Imprimir a dobre cara os rexistros de dous aplicadores que fagan o mesmo servizo, tomas de mostras, relación de avisos, planos de zonas de desratización Concello, notas dos aplicadores... Estimamos unha redución dun 5% |
| 2º Nas copias dos <i>dossiers</i> de clientes (tanto Lexionela como DDD) imprimir solo o imprescindible. | Resp. Ambiental (01/09/11) | Imprimir a dobre cara as copias de arquivo dos <i>dossiers</i> e non imprimir os protocolos, os produtos, portadas de clientes vellos... Estimamos unha redución dun 70% |
| 3º Re-utilización dos folios desbotados. | Resp. Ambiental (31/12/11) | Temos unha caixa con 200 folios desbotados para reutilizar ó longo do ano. Estimamos unha redución dun 25% |
| 4ª: Implantación dun sistema informático cara eliminar significativamente o consumo papel | | |

| DATA E SINATURA DO RESPONSABLE | REVISIÓNS | % PROGRESO |
|---------------------------------|---|---------------|
| 31/12/13: Responsable Ambiental | Tras contabilizar o nº de folios dos partes a dobre cara obtemos un total anual de 254. | 100 % |
| 30/12/14: Responsable Ambiental | Tras contabilizar o nº de folios dos partes a dobre cara obtemos un total anual de 294. As copias dos <i>dossiers</i> elaborados os resultado é unha redución de máis dos 200 folios. | 100 % |
| 30/12/15: Responsable Ambiental | Tras contabilizar o nº de folios dos partes a dobre cara obtemos un total anual de 294. Nas copias dos <i>dossiers</i> elaborados ó longo do ano, danme unha redución no consumo: 600 folios xa que varios clientes soamente queren a súa copia en formato pdf. | 100% |
| 30/12/16: Responsable Ambiental | Contados os partes de traballo a dobre cara 237, e presentados 586 orzamentos, de 6 páxinas de media polo que reducimos 5 folio x 586 son 2.930 folios +237 obtemos xa unha redución de 3.167 folios. | 100% |
| 30/12/17: Responsable Ambiental | Contados os partes impresos a dobre cara o resultado é de 269, e presentados un total de 659 orzamentos de 6 páx de media implica unha redución de 5 folios x 637 son 3.185 folios + os partes a dobre cara: 3.834 folios | 100% |
| 30/12/18: Responsable Ambiental | Contados os orzamentos presentados no ano 2018 son un total de 744 orzamentos de 6 folios de media implica unha redución de 5 folios x 744 : 3.720 folios xa alcanzamos o 100% do resultado. | 100% |
| 30/12/19: Responsable Ambiental | A redución é de 87.62% do consumo total anual implantación sistema iGEO | 100 % |

| | | |
|---|--------------------------------------|-----------------------------|
|  | REXISTRO | Cód.: R-03/P-02 Rev.: 02 |
| | PROGRAMA DE XESTIÓN AMBIENTAL | |

Pax 1 de 2

| OBXECTIVO nº 13: Redución do impacto ambiental do consumo de papel ó empregar: papel con Cadea de Custodia-certificado e incrementando a compra de Papel Reciclado e Ecolóxico. | | |
|--|---|---|
| Nº DE ACTA: 8 | DATA:16/12/08 | |
| METAS | RESPONSABLE E DATA CONSECUCIÓN | RECURSOS ASIGNADOS |
| <p>1º Confirmar e Certificar que o PAPEL de oficina que consume ARUMIA cumpre cás Normas da Cadea de Custodia FSC -STD-40-004.</p> <p>2º Incrementar ata un 20% a substitución do consumo de papel non ecolóxico por papel (FSC) por un papel directamente Reciclado- Ecolóxico.</p> <p>3º Incrementar ata o 30% a substitución do consumo de papel non ecolóxico por papel (FSC) por un papel directamente Reciclado- Ecolóxico, ata un novo incremento.</p> <p>4º Incrementar ata o 40% o papel Reciclado a substitución do consumo de papel non ecolóxico por papel (FSC) por un papel directamente Reciclado-Ecolóxico, ata un novo incremento.</p> <p>5º Meta manter o 50% o papel Reciclado a substitución do consumo de papel non ecolóxico por papel (FSC) por un papel directamente Reciclado-Ecolóxico, ata un novo incremento..</p> | <p>Resp. Ambiental (30/02/09)</p> <p>Resp. Compras Resp. Ambiental (30/12/11)</p> <p>Resp. Compras Resp. Ambiental (30/12/12)</p> <p>Resp. Compras Resp. Ambiental 2014</p> | <p>Asignación de tempo -Contacto co provedor ANTALIS e obtención da Información e a Documentación Necesaria.</p> <p>Verificación do consumo de papel que cumpre a cadea de custodia e do mantemento anual dos incrementos da substitución no consumo de papel baixo o seu obxectivo de redución de papel reciclado a través das compras de papel anual.</p> <p>Aprobado por Dirección continuar -novas metas incrementando o papel ecolóxico.</p> <p>Aprobado por Dirección continuar -novas metas incrementando o papel ecolóxico.</p> |
| DATA E SINATURA DO RESPONSABLE | REVISIÓNS | % PROGRESO |
| 30/12/12: Resp Ambiental | Lyreco novo nome comercial do provedor Antalis- As compras de papel no ano 2012 foron nas proporcións de 70% en papel de cadea de custodia e 30% do papel reciclado ecolóxico. | 100% |
| 30/12/13: Resp Ambiental | No ano 2013 soamente mercáronse 2 caixas de papel con cadea de custodia. Redución | 100% |
| 30/12/14: Resp Ambiental | No ano 2014 as compras de papel foron do 50% de papel normal e 50 % papel con cadea de custodia. Por riba da meta. | 100% |
| 30/12/15: Resp Ambiental | No ano 2015 as compras de papel foron do 50% de papel normal e 50 % papel con cadea de custodia. | 100% |
| 30/12/16: Resp Ambiental | No ano 2016 as compras de papel foron do 50% de papel custodia e 50% papel ecolóxico | 100% |
| 30/12/17: Resp Ambiental | No ano 2017 as compras de papel foron do 50% de papel custodia e 50% papel ecolóxico | 100% |
| 30/12/19: Resp Ambiental | A redución é de 87.62% do consumo total anual implantación sistema Igeo mantense a proporción do 50% nos tipos de papel. | 100% |

| | | |
|---|--------------------------------------|-----------------------------|
|  | REXISTRO | Cód.: R-03/P-02 Rev.: 02 |
| | PROGRAMA DE XESTIÓN AMBIENTAL | |

| OBXECTIVO nº 17: Redución da emisión CO₂ - | | |
|---|--|---|
| Nº DE ACTA: 78 | | DATA: 21/12/16 |
| METAS | RESPONSABLE E DATA CONSECUCIÓN | RECURSOS ASIGNADOS |
| 1º Eliminar do noso parking móbil unhas das furgonetas 2º Adquirir unha furgoneta ECO 3º Avaliación do seu consumo da furgoneta híbrida | Director Técnico Resp. Ambiental (15/06/11) Director Técnico Dep Técnico (30/12/11) Resp.Ambiental (30/12/12) | -Contacto cós provedores. Asignación de tempo para realizar as seleccións revisións. Asignación tempo para o análise dos datos. |
| DATA E SINATURA DO RESPONSABLE | REVISIÓNS | % PROGRESO |
| 30/12/16: Responsable Ambiental | Eliminada unha das furgonetas e inicio do estudio para adquisición dunha furgoneta híbrida con carburante gasolina e gas. | 100% |
| 30/12/17: Responsable Ambiental | Os datos de consumo do carburante prodúcese unha redución do 14,34% en consumos absolutos entre 2016-2017 e un 18,05% tendo en conta o nº d servizos. | 100% |
| 30/12/2018. Responsable Ambiental | Os datos de consumo de carburante 2018 da incremento do 19.80% este consumo implica un incremento de emisións de CO ₂ de 22,10%. | --- |
| 31/12/2019: Responsable Ambiental | dáse un incremento do 2,71%. na emisión total de CO ₂ en Tn neste ano o incremento provén do consumo de carburante pódese observar que é menor o incremento fronte o do 22.10 do ano 2018 | --- |
| 31/12/2020: Responsable Ambiental | Dáse unha redución do 24,61% (das Emisións de CO ₂ de 0.010542 do ano 2019 a 0.007948 do ano 2020) | 100% |
| 31/12/2021: Responsable Ambiental | No ano 2021 a emisión total de CO ₂ do ano 2021 é de 28,874 fronte os 26,414 do ano 2020 obtendo un incremento do 9,31%. | ---- |

| | | |
|---|--------------------------------------|-----------------------------|
|  | REXISTRO | Cód.: R-03/P-02 Rev.: 02 |
| | PROGRAMA DE XESTIÓN AMBIENTAL | |

| OBXECTIVO nº 18: Redución no impacto ambiental no consumo de portacebos de plástico | | |
|---|---|--|
| Nº DE ACTA: 79 | | DATA: 21/12/17 |
| METAS | RESPONSABLE E DATA CONSECUCIÓN | RECURSOS ASIGNADOS |
| 1º Buscar portacebos biodegradables. 2º Adquirir este tipo de portacebos, nunha porcentaxe do 10% do total de portacebos ó longo do ano 2017. 3º Incrementar paulatinamente a porcentaxe nas compras dos portacebos biodegradables. | Director Técnico Resp. Ambiental (21/12/17) Director Técnico Dep Técnico (30/12/17) Resp.Ambiental (30/12/17) | -Contacto cós provedores. Asignación de tempo para realizar as seleccións revisións. Asignación de gastos para adquisición. Tempo para o análise dos datos. |
| DATA E SINATURA DO RESPONSABLE | REVISIÓNS | % PROGRESO |
| 30/12/17: Responsable Ambiental | Dirección amplía o prazo ata finais de 2019. | |
| 30/12/18: Responsable Ambiental | | |
| 30/12/19: Responsable Ambiental | Solicitados prezos e diversos modelos a varios provedores pensar en implantar para 1º semestre 2020. | 100% |
| 30/12/20: Responsable Ambiental | Ampliación do prazo ata 2023. | |

| | | |
|---|--------------------------------------|-----------------------------|
|  | REXISTRO | Cód.: R-03/P-02 Rev.: 02 |
| | PROGRAMA DE XESTIÓN AMBIENTAL | |

| OBXECTIVO nº 19: Redución no impacto ambiental no consumo de biocidas | | |
|---|---|--|
| Nº DE ACTA: 79 | | DATA: 21/12/17 |
| METAS | RESPONSABLE E DATA CONSECUCIÓN | RECURSOS ASIGNADOS |
| 1º Buscar portacebos biodegradables. 2º Adquirir este tipo de portacebos, nunha porcentaxe do 10% do total de portacebos ó longo do ano 2017. 3º Incrementar paulatinamente a porcentaxe nas compras dos portacebos biodegradables. | Director Técnico Resp. Ambiental (21/12/17) Director Técnico Dep Técnico (30/12/17) Resp.Ambiental (30/12/17) | -Contacto cós provedores. Asignación de tempo para realizar as seleccións revisións. Asignación de gastos para adquisición. Tempo para o análise dos datos. |
| DATA E SINATURA DO RESPONSABLE | REVISIÓNS | % PROGRESO |
| 30/12/17: Responsable Ambiental | Dirección amplía o prazo ata finais de 2019. | |
| 30/12/18: Responsable Ambiental | | |
| 30/12/19: Responsable Ambiental | Solicitados prezos e diversos modelos a varios provedores pensar en implantar para 1º semestre 2020. | 100% |
| 30/12/20: Responsable Ambiental | Redución do 2 % no consumo de biocidas (no ano 2020 as DF fronte o COVID 19) causan un incremento no consumo de biocidas | --- |
| 30/12/22: Responsable Ambiental | | |

A presente Declaración Ambiental validouse por es SGS INTERNATIONAL
CERTIFICATION SERVICES IBERICA, S.A.U con data/...../21

SGS INTERNATIONAL CERTIFICATION SERVICES IBERICA, S.A.U está acreditada pola Entidade
Nacional de Acreditación (ENAC) como Verificador Ambiental con nº ES-V-0009.

Este documento consta de 56 páxinas.